Horsens Kommune

Velkommen til
Dagtilbud Langmark

Rytterkildens Vuggestue

Velkommen til Rytterkildens Vuggestue

Velkommen til Rytterkildens Vuggestue

Vi glæder os til at lære dit barn og dig at kende.
Her vil vi fortælle lidt om vuggestuen og hverdagen hos os.

I vuggestuen går der 65 børn i alderen 0-3 år. Børnene er fordelt på 3 afdelinger med hver 2 grupperum. Der er både store og små børn i hver afdeling. De små børn kigger på og lærer af de store, og de store børn lærer, at tage hensyn til de små. Dit barn tilknyttes en primær pædagog og en primær gruppe, men vil kunne færdes i begge grupperum og lave aktiviteter på tværs af alder og udviklingsbehov.

Dit barn har tilknyttet en primær pædagog, der har et særligt øje for, at dit barn trives og udvikler sig. Du kan kontakte dit barns primære pædagog, hvis du har behov for en snak. Du vil få udleveret et velkomstbrev med hvilken afdeling dit barn skal tilhøre, Sommerfuglene, Mariehønsene eller Guldsmedene, hvem der er faste voksne i afdelingen og hvem der er jeres primære pædagog.

Telefonnumre og adresse

Vi skal altid har jeres aktuelle mobilnumre, arbejdsmobilnumre og adresse, så vi kan komme i kontakt med jer. Fortæl os hvis I flytter eller får nyt mobilnummer og opdater jeres kontaktoplysninger via Day-care.
(Til september 2021 i AULA)

Feriepasning

Dagtilbud Langmark og Dagtilbud Stensballe tilbyder fælles feriepasning i de sidste 3 uger i juli, i dagene mellem jul og nytår og fredagen efter kr. himmelfartsdag. Der kommer informationer ud om tilmelding til feriepasning via Day-care og opslag i huset.

Personalet i vuggestuen

Ansatte i vuggestuen

I vuggestuen er der ansat både pædagoger, assistenter og medhjælpere. De har forskellige opgaver, men fælles er, at alle er ansvarlige for, at børnene i vuggestuen trives og har det godt. Herudover har vi normalt en eller flere studerende, PAU elever, samt forskellige medarbejdere som er i aktivering, arbejdsprøvning eller praktik.

Forældresamarbejde

Vi lægger vægt på et tæt samarbejde dig og os. Et godt samarbejde og en konstruktiv og åben dialog mellem os, er med til at sikre dit barn den bedste trivsel i vuggestuen.
Du er altid velkommen til at deltage i aktiviteter i vuggestuen, og tilbringe tid i vuggestuen sammen med dit barn.

Hvis du gerne vil have en samtale med os om dit barn, kan du altid henvende dig, hvorefter vi vil finde en tid. Vi har ikke altid tid lige nu og her.

Tavshedspligt

Bestyrelsen, personalet og andre der arbejder i huset, har tavshedspligt, og må ikke videregive private oplysninger omkring børn og forældre.

Hvordan støtter jeg mit barns sprogudvikling

Sprogvejlederen har udarbejdet en folder med gode ideer til, hvordan du kan støtte dit barns sprogudvikling. Læs den på hjemmesiden.
Googel: Dagtilbud Langmark

Dagsrytme

Vuggestuen åbner klokken 6.00

Kl. 6.00-7.00	Børnene modtages af en medarbejder i fællesrummet eller i en afdeling. Børnene leger med venner fra andre grupper.
Kl. 7.30-9.00	Børnene leger i deres afdeling og i fælles lokalerne.
Kl. 9.00-9.30	Frugt og brød
Kl. 9.00-10.30	Vi har planlagt sjove lege, aktiviteter eller en tur ud af huset for børnene. Børnen er ofte delt i mindre grupper
Kl. 10.45	Frokost.
Kl. 12.00-14.00	Børnene gøres klar til middagslur. De børn, der ikke sover, leger på en af stuerne.
Kl. 14	Eftermiddagsmad
Kl. 15.00-16.00	Børnene leger ude eller inde. Hyggestund med børnene.
Kl. 16.00-17.00	Vi samles i afdelingen. **Fredag lukker vi kl. 16.00.**

Praktisk information

Opslagstavler

Der hænger opslagstavler til forældrene ved indgangen til afdelingerne. Her kan du læse om vores aktiviteter og hvad vi er i gang med at øve.

Dit barn elsker at deltage i vores aktiviteter så kom senest kl. 8.45, vi går i gang kl. 9.
Husk derfor at tjekke opslagstavlerne dagligt.

Nyhedsbreve

Vi udarbejder ca. 1 gang om måneden et nyhedsbreve som vil være synlige på Daycare og opslagstavlen ved gruppen. Der vil også jævnligt være billeder fra hverdagen i vuggestuen på Daycare.

Daycare

Tjek dit barn ind via Daycare hver dag og tjekke ud igen når du henter dit barn. Der vil også være beskeder som du skal læse og info om, hvad dit barn har lavet i vuggestuen.
Læs mere i vejledningen om Daycare.

Overtrækssko

Når du afleverer eller henter dit barn, skal du bruge de blå overtrækssko, i dårligt vejr. De er placeret ved indgangen til vuggestuen. Børnene leger mest på gulvet, så hjælp os med at holde dem rene.

Bleer

Vi har bleer i vuggestuen, som vi bruger mens børnene er hos os.

Hvis du gerne vil have, at der bruges en helt bestemt type ble til dit barn, skal du selv tage bleerne med hjemmefra.

Praktisk information

Hygiejne

Vask eller sprit dine og dit barns hænder inden I går ind i vuggestuen.

Sygdom

Send en sms eller ring hvis dit barn holder fri, eller er syg. Gerne inden kl.8 så vi ved dit barn ikke kommer.

Syge børn må ikke komme i vuggestuen.
Dit barn er syg, hvis det ikke er i stand til at være med i de daglige aktiviteter. Dette er både uden– og indendørs aktiviteter, som for eksempel gåture eller leg på legepladsen.

Tegn på sygdom kan være feber (morgentemperatur over 37.5 grader), mavetilfælde i form af diarré eller opkastninger, stærk forkølelse eller øjenbetændelse med pus-udflåd.
Reglerne er lavet for at forhindre smittespredning mellem børnene.
Overhold retningslinjerne så hele vuggestuen ikke smittes.

Hvis dit barn bliver syg i løbet af dagen, ringer vi til dig.

Medicin

Vi giver ikke medicin til børnene, medmindre der er tale om en kronisk lidelse, og der foreligger en speciel aftale.
For mere info: www.ssi.dk

Legetøj

Børnene skal lege med deres eget legetøj derhjemme. Vi har masser af spændende legetøj i vuggestuen som dit barn leger med i løbet af dagen.
Så ingen medbragt legetøj.

Børnene kan efter aftale med personalet medbringe en bamse eller andet i overgangen fra hjemmet til vuggestuen. Indimellem har vi legetøjsdag eller cykeldag hvor børnene kan medbringe cykler eller legetøj. Vi skal nok give besked.

Praktisk information

Legeplads

Børnene leger på legepladsen næsten hver dag. Også selvom det regner eller sner. Legepladsen er indrettet sådan, at der er gode muligheder for fysisk udfoldelse, med forskelligt terræn, så børnene kan bruge deres krop og styrke deres motorik.

Hvis børnene bliver våde, får de deres skiftetøj på. Det våde tøj lægges i garderobe.

Der må ikke være lange snore i dit barns tøj, og barnet må ikke have halstørklæde på. Lange snore eller halstørklæder kan sidde fast i legepladsens redskaber. Dit barn må heller ikke bruge cykelhjelm på legepladsen, da hjelmen kan sidde fast i legeredskaberne.

Praktisk information

Ture ud af huset

Som en del af det normale vuggestueliv, vil dit barn ofte komme ud af huset, og rundt i nærmiljøet omkring vuggestuen. Det kan fx være i forbindelse med fødselsdag hos en kammerat, en tur på biblioteket, i sundparkhallen, en tur til Nørre Strand eller Lunden.

Der bliver normalt informeret om større ture på forældreopslagstavlen noget tid i forvejen.

Solcreme

Forår og sommer skal dit barn være smurt med solcreme inden barnet kommer i vuggestue. Om eftermiddagen sørger vi for at smøre børnene med vores solcreme, der er godkendt og beregnet til børn.

Aktiviteter og leg

Aktiviteter og leg

Vi planlægger sjove og udviklende lege og læringsmiljøer for børnene igennem hele dagen. Om formiddagen har vi fordybelsestid hvor vi deler børnene i mindre grupper efter alder, interesser eller udviklingstrin. Dels for at tage individuelle hensyn, men også for at give børnene mulighed for at være i små børnefællesskaber med vennerne.

Vi mener, at der i hverdagen skal være en balance i forhold til antallet af aktiviteter og barnets mulighed for at lege. Børn har brug for tid og rum til at lege. Det er i legen, at børn bearbejder deres oplevelser og erfaringer og prøver sig selv af i forhold til andre børn.

Vi deltager i legen og give børnene ideer til at videreudvikle legen. Igennem leg har børnene mulighed for at få motoriske udfordringer, så de lærer deres krop at kende, og kan bevæge sig sikkert.

Traditioner

Traditioner

Vi lægger i vuggestuen vægt på at fejre de forskellige årstider og højtider.

Faste traditioner i vuggestuen er blandt andet:

- Fastelavn
- Påske
- Sankt Hans
- Sommerfest
- Jul med børnejulefrokost og julegudstjeneste.

Forplejning

Børnene får fuld forplejning mens de er hos os.Vi serverer sunde måltider, der produceres i vores produktionskøkken. 75% af vores fødevarer er økologiske. Skal der tages specielle hensyn til dit barns kost, sig til, så sørger vi for at give køkkenet besked. Menuplaner kan ses Daycare og på opslagstavlen ved gruppen.

Fødselsdag

Når dit barn fylder år, vil vi gerne fejre det. Vi tager gerne hjem til jer fejre også gerne fødselsdagen i vuggestuen. Aftal med personalet, hvordan det passer bedst.

Der er mange fødselsdage i løbet af et år. Derfor vil vi gerne, at fødselsdagene fejres med et sundt alternativ.

Middagssøvn

Børnene sover middagssøvn i vuggestuen. Det er en forudsætning for dit barns velvære, udvikling og trivsel, at være udhvilet.

Dit barn får lov til at vågne selv. Hvis der er problemer med at få bit barn til at sove om aftenen kan du kontakt os - så hjælper vi med af finde løsninger.

Dit barn må gerne medbringe sovedyr, sutteklude eller lignende til middagssøvnen.

Børnene sover i krybber eller barnevogne i vores krybberum. Der er mulighed for at sove i egne barnevogne. Vi tilser børnene jævnligt og via en babyalarm kan vi høre om børnene er vågne.

De største børn sover middagssøvn på stuerne. Hvis det er nødvendigt, sidder vi ved børnene, indtil de er faldet i søvn, og vi holder øje med dem.

De små børn, der sover 2 eller flere gange om dagen, følger deres egen rytme både med at sove og spise.

Sut

Hvis dit barn bruger sut, medbringes denne, og meget gerne en ekstra, til at vuggestuen. Sutten skal blive i vuggestuen. Skriv navn på sutten, så vi ikke forveksler den med de andre børns. Børnene bruger som regel kun sut i vuggestuen, når de sover eller er kede af det.

Garderobe

Garderobe

Hvert barn har sit eget rum i garderoben. Her er der plads til overtøj, skiftetøj, støvler, tasker og lignende. Garderoben skal ryddes op dagligt, når jeres barn hentes. Det er vigtigt, at der ikke ligger plastikposer i garderoben.

Tøj der i løbet af dagen er blevet vådt eller beskidt, lægges i dit barns garderoberum. Husk at få det med hjem, og få nyt og rent skiftetøj med til dit barn.

Du skal sørge for at dit barn altid har et komplet sæt rent skiftetøj, i kurven på badeværelset: Bukser, bluse, strømper, undertrøje og underbukser.

Barnets tøj

Tøjet bør være praktisk og passe til årstiden. Tøjet skal kunne tåle at blive beskidt. Overvej gerne at det et nemt for dit barn at hjælpe med at tage tøjet på og af.

Der bør altid være flg. i garderoben:

- Regntøj
- Gummistøvler
- Trøje eller fleecejakke
- Hjemmesko eller sokker med sål
- Om vinteren: Ekstra hue, vanter og trøje til børnene der sover i krybberummet og udenfor.

Skriv navn på tøj, sko, vanter, huer og støvler. Det gør det lettere at finde tøjet i dagligdagen.

Når du afleverer og henter

Start i vuggestuen

Der er mange nye indtryk, kammerater og voksne at forholde sig til, når man starter i vuggestue. Det kræver meget energi, og kan være hårdt for et lille barn. Vi anbefaler, at du giver dig tid til en stille og rolig opstart. Det er bedst, hvis du er sammen med barnet de første dage, og senere giver det nogle korte dage i vuggestuen.

Aflevering af barnet

Sæt god tid af til at aflevere dit barn, så det bliver en rar oplevelse uden stress. Du kan altid bede os om, at vinke farvel til dig sammen med dit barn.

Sig godmorgen til os så vi ved, at dit barn er kommet. Vi vil gerne vide, hvis der er specielle ting, som vi skal være særligt opmærksomme på i løbet af dagen. Børnene elsker at deltage i vores aktiviteter som starter kl.9, så kom gerne inden vi går i gang.

Når du afleverer og henter

Afhentning af barnet

Husk altid at sige farvel, når du henter dit barn, så vi ved, at dit barn er taget hjem. Det giver os også mulighed for at fortælle, hvis der er sket noget særligt i løbet af dagen.

Hvis barnet skal hentes af andre end dig, skal du give personalet besked. Vi udleverer ikke børn til andre end barnets forældre, medmindre vi på forhånd er ved, at andre henter.

Når vuggestuen lukker, skal du være klar til at forlade vuggestuen sammen med dit barn. Det er derfor en god ide at komme 5-10 minutter før lukketid.

Mobiltelefoner

Sluk for mobiltelefonen, når du afleverer og henter dit barn. Barnet har glædet sig til at se dig, så vis nærvær og opmærksomhed.

Langsom kørsel på parkeringspladsen

Vuggestuebørn har ikke lært at passe på bilerne endnu. Kør derfor langsomt på parkeringspladsen, da andre forældre kan være ved at hente eller aflevere deres børn.

Vuggestuernes døre

Luk dørene ud til parkeringspladsen når du henter eller afleverer dit barn, så der ikke er nogen børn, der kan forlade vuggestuen i utide.

Forventninger til dig

Forventninger til dig

Sæt dig ind i de forskellige dagligdags rutiner, der er beskrevet her.

Fortæl hvad der sker hjemme, som har betydning for dit barns så vi ved om vi skal tage særlige hensyn.

Det er vores erfaring, hvis du har det godt med at aflevere dit barn i vuggestuen, har dit barn det godt med at blive afleveret.

Det er ikke sikkert, du altid er enige i de ting, der foregår i vuggestuen, eller måden de bliver gjort på. Vi vil altid gerne i dialog med dig om din synsvinkel, idet det er afgørende for dit barns trivsel, at samarbejdet fungerer, og at du taler positivt om vuggestuen.

Samarbejde

Velkomstsamtale

Når dit barn starter i vuggestuen, vil vi holde en samtale, hvor vi fortæller dig omkring livet i vuggestuen, og du får mulighed for, at fortælle os om dit barn, dets vaner og dagligdag, og hvilke forventninger du har til vuggestuen.

3-6 måneders samtale

3-6 måneder efter dit barn er startet i vuggestuen, tilbydes du en samtale, hvor der bliver mulighed for at høre om, hvordan dit barn trives hos os.

Du er altid velkomne til at aftale et møde med os hvis du har behov for en sank.

Afsluttende samtale

Inden dit barn starter i børnehaven, holder vi en afsluttende samtale. Her kommer vi ind på barnets trivsel og hvordan vi i fællesskab kan sikre, at barnet får en god overgangen til børnehave.

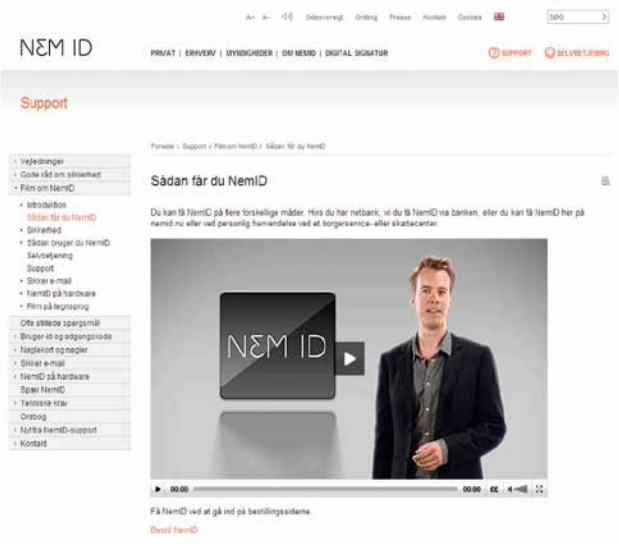
Børnehave

Vuggestuebørn overflyttes automatisk til en børnehave, i det skoledistrikt de bor i. Dette sker i den måned, hvor de fylder 3 år.

Inden barnet starter i børnehave, besøger vi gerne børnehaven sammen med barnet og et par kammerater fra gruppen. Vi tager også gerne på besøg, når barnet er faldet til i børnehaven, eller barnet besøger os i vuggestuen sammen med de nye kammerater.

NemID

Hvis ikke du har fået NemID fx gennem din netbank eller kommunen kan du selv hente det ved at følge nedenstående video. Gå på hjemmesiden: www.nemid.nu



Møder og forældrebestyrelse

Forældremøder
En gang om året holder vi forældremøde, hvor forældrene til alle børnene i huset kan deltage. Ved forældremødet vælges husets repræsentant til forældrebestyrelsen.

Forældrebestyrelsen
Forældrebestyrelsen i Daginstitution Langmark er sammensat af forældre fra alle 3 huse, dagplejen, personalerepræsentanter og institutionens overordnede leder. Forældrebestyrelsen er med til at bestemme de overordnede principper for, hvordan Daginstitution Langmark skal drives. De afholder møder fire gange om året.

Du kan læse mere om forældrebestyrelsen på hjemmeside.

Samarbejdspartnere
Vi samarbejder med lokalområdet, Odinsgaarden samt har sparring med psykolog, talepædagog og ergoterapeut hver måned. Herudover samarbejdes med sundhedsplejen, familiecentret, dagtilbudsrådgi-ver, dagplejen, tolke, sprogskonsulenter, Langmarksskolen mfl.

Værdier og rammer

Overordnede rammer
Den overordnede ramme for Dagtilbud Langmarks pædagogiske arbejde er defineret i dagtilbudslovens. Den handler grundlæggende om at skabe trivsel, udvikling, dannelse og læring for daginstitutionens børn. De fysiske rammer, den økonomiske ressourcetildeling og de politiske beslutninger er ligeledes overordnede rammer, der har stor betydning for, hvordan vi organiserer os.

Daginstitution Langmark arbejder ud fra Horsens kommunes 4 overordnede værdier: Helhed, kvalitet, resultat og respekt.

Pædagogiske værdier

Vi vægter omsorg og nærhed højt, og det pædagogiske arbejde tager sit udgangspunkt i anerkendende relationer. Det betyder, at vi møder børnene med respekt og anerkendende kommunikation og lytter til, hvad børnene har at sige.

Vi møder dit barn med positiv opmærksomhed og ønsker, at give barnet gode succesoplevelser, ved at tage udgangspunkt i det, der lykkes.

I den daglige pædagogiske praksis tager vi udgangspunkt i barnets ressourcer og nærmeste udviklingszone. Børnenes trivsel og udvikling fremmes, når de er i et anerkendende miljø, hvor de voksne er med til at støtte op om børnenes intentioner og ”retninger” i hverdagen.

Du kan læse den pædagogiske læreplan på hjemmesiden

Rytterkildens Vuggestue

Adresse
Rytterkilden
Hybenvej 89
8700 Horsens

Åbningstider
Mandag til torsdag: 6.00-17.00
Fredag: 6.00-16.00

Telefon 76 29 46 37
Der er lokale telefon nr. til hver afdeling.

Udmeldelse
Skal ske digitalt via NEM-ID. Ud-meldelse sker med en måneds varsel til den 1. eller den 15. i måneden.

Forsikring
Horsens kommune har ingen ulykkes– eller brilleforsikring for børnene.

Friplads
Der er mulighed for at søge friplads. Ansøgningsskema finde på Horsens kommunes hjemmeside.

Leder
Lone Brøndum
builbk@horsens.dk
29315219

Assisterende Leder
Lise Hansen
loh@horsens.dk
21286922

Administrativ medarbejdere
Tina Have
tiha@horsens.dk
21287876

Dagtilbud Langmark
Rytterkilden, Flintebakken og Dagplejen

Horsens Kommune