



24-09-2024

Referat Bestyrelsesmøde Dagtilbud Østbirk

Den 12. september 2024

Deltagere: Pernille, Rikke, Tine, Maria B, Gitte J, Sun, Anja, Pia og Gitte W

Nr.	Tema og formål
	Velkommen og punkter til evt.
1.	Nyt fra formandskabet • Vi har haft de første forældremøder. • Vi får besøg af Borgmesteren d. 16. sep. Her skal vi i dialog om byggeri, kapacitet, samarbejdet mellem dagtilbud og forældrene, arbejdet med børn i udsatte positioner m.m.
2.	Nyt fra Dagtilbuddet v/ Dagtilbudslederen Herunder personalenyt og budget efter behov. • Personalenyt: Vi har ansat en pædagog til vuggestuen i Skovhuset, hun starter 1. november. • Økonomi: Beregning af minimumsnormeringer er en udfordring for mange kommuner. Vi er lidt usikre på hvordan det er i Horsens kommune. Vi er opmærksomme på at vi skal leve op til minimumsnormeringerne, men at det er vigtigt at det er i forhold til det tildelte lønbudget. • Feriepasning: bestyrelsen nikker til forslaget for afvikling af feriepasning de næste 3 år. Det lægges på hjemmesiden når alle samarbejdsbestyrelser har godkendt forslaget.
3.	Forældremøder • Det er planlagt 4 forældremøder i september. • Erfaringer fra de første 2 mødeaftner. • Evaluering af forældremøderne – hvem og hvordan? Der er afholdt 2 forældremøder, det har været godt. Forældrene giver udtryk for at det er godt, møderne bliver afholdt i eget hus. Det var godt at høre om hverdagen og hvorfor man gør som man gør. Dialogerne ved bordene, det er en god ide at starte med en præsentation ved bordet. Dialogerne var gode. Der har været mange forældre, tilmelding har været offentlig, så personalet har opfordret forældre til at deltage. Vi har aftalt at udarbejde et spørgeskema til forældrene som evaluering på forældremøderne. Sun udarbejder spørgeskemaet.
4.	Arbejdet med pædagogiske læreplaner



24-09-2024

	• Pæd. Læreplaner - legemanuskripter Præsentation af arbejdet med legemanuskripter, samt hvordan de kan bruges som en hjælp til at alle børn kan deltage i legene. Manuskripterne kan også være i form af arbejde med teaterkasser. Hvor der har været fokus på forskellige eventyr. Manuskripterne drejer sig overordnet om at give børnene ideer til fælleslege, samt hjælpe sætninger de kan bruge i legene. Bestyrelsen opfordrer til at sende legemanuskripter ud til forældrene, så de også kan blive inspireret til legene derhjemme.
5.	Kapacitet og nybyggeri • Præsentation af de nyeste børnetal • Principper for personalefordeling i de 3 huse – besluttet i LMU • Principper for børnefordeling – hvad tænker I som bestyrelse? Referat: • Præsentation af de nyeste børnetal Vi sender fortsat børn 0-2-årige børn ud af byen Kapaciteten i børnehaverne er fuldt udnyttet 1. november, det medfører at vi løbende får ekstra børn ind. Vi arbejder på gode pædagogiske løsninger, der medfører at vi deler børnene op, så der altid er børn ude af stuerne. Vi glæder os helt vildt til vi har et nyt hus klar 😊 • Principper for personalefordeling i de 3 huse – besluttet i LMU For at understøtte den gode pædagogiske hverdag i alle 3 huse, har vi i det lokale medarbejderudvalg (LMU) besluttet at alle medarbejder kan byde ind på det hus de ønsker at arbejde i fremadrettet og det er os i ledelse der udarbejder den endelige personalefordeling. Denne proces vil foregå i begyndelsen af 2025. • Principper for børnefordeling – hvad tænker I som bestyrelse? Ideer og overvejelser i forhold til børnefordelingen: • Frivilligt – forældrene kan ønske hvis det vil være godt for dem. • Kunne barnet flyttes sammen med kontaktpædagogen? • Kunne man flytte alle Kometer? • Hvordan understøtter vi børnerelationen? • Ønskerunder kan meget let bliver meget svær at få til at gå op. Får vi forældre lov til at ønsker forventer vi også at få det. • Kan der tages hensyn til søskende?



24-09-2024

	• Kan der lægge op til man kan ønske det nye hus og forældrene kan snakke sammen om at flytte en børnegruppe samlet? • Det kan være svært at leve op til en ønskebrønd. • Kunne man lave en stue allerede nu, så forældrene ved at de skal videre i det nye hus. • Det kan være personalet der kender børnene og børnerelationen der danner grupper og efterfølgende går i dialog med forældrene om evt. flytning. Vi har mange gode bud, vi vil gerne have personalets bud på, hvordan de ønsker at fordele børnene. Vi tager punktet op på et senere bestyrelsesmøde og går tættere på principperne for børnefordeling.
6.	Udvidet åbningstid i institutionen. • Vi har i dag udvidet åbningstid i begge huse. Det udfordrer ressourcerne til børnene i hverdagen. • Kan vi gøre det bedre for børnene, ved at have normal åbningstid 51 timer, i to huser og så udvidet i 1 hus fremadrettet? Det er svært at vurdere behovet for udvidet åbningstid. Da man som familie ofte indstiller sig på det der er muligt. Da den udvidede åbningstid blev valgt, skulle forældrene dokumentere at de havde brug for den udvidede åbningstid for at kunne passe deres arbejde. Vi har ikke været særlig gode til at få den udvidede åbningstid nedjusteret igen efter de familier der havde behovet, stoppede i dagtilbuddet. Debat: • Vi kan vælge at alle huse fremadrettet har almindelig åbningstid. Vi kan også vælge at et af husene har udvidet åbningstid, så de forældre der har behov for det, kan vælge det hus der passer til behovet. • Vi skal overveje hvor lang varsling der bør være på en ændring af åbningstiden. • Det er bedre at lukke tidligere end at ændre åbningstiden om morgenen, da der ofte vil være mulighed for at få en børnepasser om eftermiddagen. Der er et stort manuelt arbejde at trække tal på brugen af ydertimer, da Aula ikke kan samle data. Derfor er det ikke gjort.
7.	Ansvarlig for tema til næste møde d. 4. november. • Forberede besøg af kontaktpolitikker Andreas Boesen. Emner: Vi opfordrer Andreas til at holde et oplæg om Velfærdskontrakt – hvad tænker han. Herunder diskussionen om udvidet



24-09-2024

	åbningstid. Evaluering af forældremøderne. • Kapacitet - nye udstykninger – hvad er tænkningen? • Forældre engagement- deltagelse i forældremøder, hvorfor/hvorfor ikke? Sun sender dagsorden til Andreas.
8.	Evt. Intet