

FORÆLDREBESTYRELSESMØDE – SOLSTRÅLEN OG DAGPLEJEN



Horsens Kommune

Dato: 22. August 2019

Tid: 17.30 – 19.30

Sted: Solstrålen, Hatting

Referat

Emne	Type	Hvem	Beslutning
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendelse	Joan	Godkendt
2. Godkendelse af referat (konstituering)	Godkendelse	Joan	Godkendt
3. Info fra formanden A- Styrelsesvedtægter (vedhæftet) B- Billeder på daycare C- kommunikation imellem møder D- Bestyrelseskursus E- Dagplejen	Orientering Debat Debat Info/Tilmelding	Rasmus	A: Orienteret Joan skriver til forældrene i dagplejen, om der er nogen som ønsker at indgå som suppleant til bestyrelsen B: Bestyrelsen bad ledelsen om at lægge fotos på DayCare C: Bestyrelsen bibeholder muligheden for at drøfte sager på messenger. Ledelsen ønsker at blive orienteret/inddraget tidligt via mail. D: Kurset er den 11. september: Rikke, Rasmus, Katrine S., Lea E: Der er pt. 5 dagplejere, og pt. 18 børn og to ledige pladser. Der er lagt en plan for yderligere dialog med gruppen både gennem lederbesøg og drøftelse af kost/madplaner.
4. Status fra ledelsen A- Økonomi B- Dagligdagen C- hjemmeside D- Byggeri	Orientering	Joan	A: Større forbrug pga. øget behov for vikardækning ved langtidssygemeldinger B: God stemning i huset – der kommer en tilfredshedsundersøgelse ud til forældrene i løbet af september. Bestyrelsen præsenteres for resultaterne. C: Ny hjemmeside under opbygning – skabelon og fælles områder, opdateres af Horsens Kommune. Solstrålen står selv for at opdatere indhold. Siden er allerede online – om end indholdet fortsat opdateres. D: Byggeriet er begyndt. Der holdes byggemøde hver 14. dag. Ledelsen deltager sammen med sagkundskaben og hovedentreprenøren. Parkeringsforholdene forventes at blive bedre i løbet af uge 35. Ros til ledelsen for

Emne	Type	Hvem	Beslutning
			kommunikation om de ændrede adgangsforhold i forhold til byggeriet.
5. Forretningsordenen (vedhæftet)	Debat og godkendelse	Rasmus	<p>Forretningsordenen blev drøftet: Det blev præciseret at også medarbejdervalgte har stemmeret. Forældrerepræsentanter fra dagplejen vælges i ulige år. Afbud til møderne til både formanden og Joan. Fastlæggelse af tidspunkt for møder, udgår af forretningsordenen. Otte dages godkendelsesperiode af referatet fastholdes. Såfremt der ikke sendes bemærkninger inden for de otte dage, betragtes referatet som godkendt.</p> <p>Forretningsordenen blev godkendt.</p>
6. Mødedatoer-årshjul (vedhæftet) - Ordinær og temamøder	Godkendelse	Rasmus og Joan	<p>Tilfredshedsundersøgelsen tilføjes årshjulet i januar.</p> <p><u>Datoer for forældremøder:</u> Tirsdag den 22. oktober – temamøde om overgang til skole (Dorthe Monberg inviteres med) – kl. 18:00-20:00</p> <p>Onsdag den 4. december – tema om rødtråd kl. 18:00-20:00</p> <p>22. januar 2020 kl. 18:00-20:00</p> <p>17. marts 2020 kl. 18:00-20:00</p> <p>13. maj 2020 kl. 18:00-20:00</p> <p>Forældremøde onsdag den 10. juni 2020.</p>
7. Kommunikation (fast punkt) A- Nyhedsbreve B- Stue nyheder C- Sovetider	Orientering Orientering Debat	Joan Joan Nicolai	<p>A: Pt. er fredagsbrevene på pause. Der er udfordringer med at forældre ikke modtager notifikationer på opslag på DayCare – derfor er det fortsat nødvendigt med sedler og emails.</p> <p>B: Nyhedsbrevene sendes fortsat ud.</p> <p>C: Forældrebestyrelsen vil gerne bakke op om initiativer, hvorfor det er fint at orienterer os om tiltag.</p>
8. Morgenerne I solstrålen A- Modtagelse B- Vikar lister	Debat og evt. tiltag	Malene	<p>A: Bestyrelsen har modtaget henvendelser fra forældre, der både umiddelbart før – og til en vis grad også efter sommerferien meget pres på i afleveringssituationen særligt omkring kl. 8. Pt. er der åbne stuer til kl. 8:30, hvorefter stueaktiviteterne begynder. Personale situationen før sommerferien var påvirket af, at vi havde sendt personale med førskolebørnene i skole.</p>

Emne	Type	Hvem	Beslutning
			<p>Forældrene orienteres igen om muligheden for at aflevere til alle voksne – ikke kun på "egen" stue.</p> <p>Med den nye byggeri og den midlertidige indgang, er det bedst, at forældrene ikke bruger garderoben til at stå og tale sammen.</p> <p>B: Det er fortsat et ønske, at der bliver udformet vikarlistor (oversigter over rutiner), så vikarerne bedre kan støtte op om arbejdet.</p>
9. Info fra dyreudvalget (fast punkt)	Orientering	Rikke	<p>Det er gået godt hen over sommeren, men der har været problemer med rotter. Dette har hjulpet efter at gederne er flyttet væk.</p>
10. Info fra aktivitetsudvalget (fast punkt)	Orientering	Rasmus	<p>Åben legeplads på søndag den 25. august.</p> <p>Der er et godt samarbejde med personalet.</p>
11. Punkter til næste møde (opsamling) A- Daycare optimering ved ferier B- Udvalg til daycare "forventnings folder" C- Kost politik	Prioritering	Alle	<p>A: Fortsat behov for, at forældrene melder behov ind ved ferier – det giver mulighed for at bruge ressourcerne rigtigt. – Drøftes på kommende møde.</p> <p>B: Folder til forældrene om, hvordan vi kommunikerer – drøftes på kommende møde.</p> <p>C: Drøftes på mødet i maj – Pia inviteres til at deltage under punktet.</p>
12. Evt.	Debat	Alle	<p>Kommunen holder en skoledag, den 6. september på Fængslet – bestyrelsen er inviteret til at deltage – tilmelding på: www.folkeskoledagen.horsens.dk</p> <p>Stuerne afvikler Naturens dag – i uge 36.</p> <p>Tilbage melding på sommerferiepasning – gode tilbage meldinger, rart at der var fast leder på gennem hele forløbet.</p>