

Bestyrelsesmøde i Dagtilbud Midtby

Dagsorden til forældrebestyrelsesmøde

Mandag d. 21.oktober fra kl.17.00 - 19.30

Skolestien 1, 1. sal, 8700 Horsens

Til stede: Pernille, Mirna, Mette, Carsten, Hans Martin, Lisbeth, Dorthe, Jeanne

	Emne	Form	Hvem	Referat	Bilag	
	Velkomst Velkomst til vores nye bestyrelsesmedlemmer fra dagplejen: <ul style="list-style-type: none">•		Dorthe	Jeanne		
1.	Nyt fra Formanden <ul style="list-style-type: none">• Orientering fra Forældrebestyrelseskurset – nye ideer til arbejdet i bestyrelsen• Orientering fra Folkeskoledagen d. 6. september	Kort orientering	Mirna			
		Referat: <ul style="list-style-type: none">- Orientering fra Forældrebestyrelseskurset: Et godt og relevant kursus, samt god inspiration til at få igangsat bestyrelsesarbejdet. Forslag om at dele bestyrelsesarbejdet op i flere arbejdsgrupper. F.eks. arbejdsgrupper i hvert enkelt hus, med fokus på en forårsarbejdsdag. Mirna rundsender mail til forældrebestyrelsen vedr. arbejdsdag og stay-and-play-dag i alle husene.- Folkeskoledagen gav en god mulighed for at komme med input til fremtidens folkeskole.				
2.	1. Ansættelse af ny assisterende leder Line Korsbæk Præst	Orientering Orientering/	Dorthe			

	<p>2. Budget 2019</p> <p>3. Institutionsforum for formand eller næstformand d. 6. november på Rådhuset fra kl.19.00 – 21.15</p> <p>4. Hjemmesiden er nu færdig – gennemgang af denne</p> <p>5. Forældretilfredshedsundersøgelsen Super flot svarprocent</p>	Dialog																							
	<p>6. Orientering om sammenlægning med Dagplejen</p> <p>7. Gæsteplacering</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Location</th> <th>Score</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Daginst. Midtby, Langelinie</td> <td>67,7</td> <td>93</td> </tr> <tr> <td>Daginst. Midtby, MiniFlint</td> <td>81,1</td> <td>37</td> </tr> <tr> <td>Daginst. Midtby, Skolestien</td> <td>73,2</td> <td>41</td> </tr> <tr> <td>Daginst. Midtby, Østre Allé 1</td> <td>73,9</td> <td>46</td> </tr> <tr> <td>Daginst. Midtby, Østre Alle 5</td> <td>70,8</td> <td>48</td> </tr> <tr> <td>Dagplejen Midtby</td> <td>71,1</td> <td>38</td> </tr> </tbody> </table>	Location	Score	Target	Daginst. Midtby, Langelinie	67,7	93	Daginst. Midtby, MiniFlint	81,1	37	Daginst. Midtby, Skolestien	73,2	41	Daginst. Midtby, Østre Allé 1	73,9	46	Daginst. Midtby, Østre Alle 5	70,8	48	Dagplejen Midtby	71,1	38		
Location	Score	Target																							
Daginst. Midtby, Langelinie	67,7	93																							
Daginst. Midtby, MiniFlint	81,1	37																							
Daginst. Midtby, Skolestien	73,2	41																							
Daginst. Midtby, Østre Allé 1	73,9	46																							
Daginst. Midtby, Østre Alle 5	70,8	48																							
Dagplejen Midtby	71,1	38																							

	<p>8. Videoovervågning efter institutionslukketid – ændres muligvis til etablering af hegn/låger til parkeringspladsen</p>		
	<p>Referat</p>	<p>2. budget orientering Vi har kunnet konstatere et merforbrug på 560.000 kr. i budgetår 2019 hvilket skyldes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ustabil prognose vedr. børnetallet både i dagplejen og dagtilbuddet • Øgede udgifter til ansættelse af ekstra medarbejdere i forhold til børn med behov for øget pædagogiske indsats • Fratrædelser • Ombygningen på Østre Alle 5 • Uforudsete udgifter til i istandsættelse af køkken i Miniflint • I de næste år er dagplejens budget og daginstitutionens budget adskilt <p>3. Dorthe sender invitationen videre til Mirna</p> <p>4. Hjemmesiden gennemgået</p> <p>5. Forældretilfredshedsundersøgelsen: Flot svarprocent. Vi arbejder grundigt med forældretilfredshedsundersøgelsen næste gang.</p> <p>6. Vi får legestuen malet i december. Indkøb af nye borde og stole, samt indkøb af lege-temakasser til hjemlån.</p> <p>7. Forældrebestyrelsen godkender, at institutionen arbejder videre med gæsteplacering i sommerferien på Langelinie, samt gæstepasning i Miniflint for dagplejebørnene. Forældrerepræsentanterne fra dagplejen deltager i det fremadrettede arbejde.</p>	

		<p>Alle forældre i dagplejen vil efterfølgende blive kontaktet i forhold til om de vil acceptere gæstepasning i dagtilbuddet eller udelukkende fortrækker dagplejen. Der vil forsat være gæsteplacering i dagplejen, gæstepasningen i dagtilbuddet skal ses som et supplement.</p> <p>8. Videoovervågning på Langelinie erstattes af et hegn, så parkeringspladsen bliver lukket af for byens borgere udenfor institutionens åbningstid.</p>			
3.	<p>Udarbejdelse af principper for forældrebestyrelsens arbejde: Eksempler fra andre bestyrelser /Dorthe</p> <p>Opslagstavler: Hvad skal der være på vores opslagstavler? Overordnede retningslinjer er, at det ikke må være politisk et religiøst budskab. Foreninger, lokale og kommunale budskaber er tilladte, når det overholder ovenstående. Bestyrelsen ønsker en "Forældre-til-forældre" opslagstavle der hænger separat fra institutionens opslagstavle. Opslag på denne skal være med tydelig afsender. Forældrebestyrelsens repræsentanter styrer tavlen og fjerner opslag der ikke er relevante. Tillæg til punktet: opfordring til at der på næste forældrebestyrelsesmøde udarbejdes overordnede principper for hvilke informationer der kan formidles på forældreopslagstavlen</p>	<p>Debat/dialog Udarbejdelse af principper f.eks. Budgettildeling</p> <p>Involvering af arbejdet med læreplanerne</p> <p>Hygiejne Bevægelse, udeliv og sundhed</p> <p>Brug af digitale medier</p> <p>Forældrefotos</p> <p>Overgange i dagtilbuddet og dagplejen</p>	<p>Mirna</p> <p>Dorthe</p>		<p>Bilag fra forældrebestyrelsesk urset</p> <p>Bilag sammenhæng For børnene</p>
		Referat:			

		Forældrebestyrelsen ønsker at arbejde videre med forskellige principper for Dagtilbud Midtby. Dorthe og Mette udarbejder udkast, og det medtages på mødet til februar. Eks. Overgangen fra dagpleje/vuggestue til børnehave, samt fra børnehave til skole. Eks. Principper for ferieafholdelse. Samt arbejde med principper for kost og sukkerpolitik.				
4.	Gennemgang af forældrebestyrelsens årshjulet og temaer for 2020	Debat/drøftelse	Dorthe			
		Referat: På mødet i februar arbejdes med de pædagogiske læreplaner. Arbejdet med principper flyttes til marts måned, på et ekstraordinært møde. Dorthe opdaterer justeringerne og rundsender årshjul til forældrebestyrelsen.				
5.	<ul style="list-style-type: none"> En kort tilbagemelding om Fotografering af de enkelte stuer på institutionerne (det bliver ikke til noget i år, forklaring uddybes) 	Orientering	Mirna			
		Referat: Grundet GDPR lovgivning samt manglende tid i fotografens kalender, bliver det aflyst.				
6.	<ul style="list-style-type: none"> Evt. drøftelse omkring samarbejde med de andre forældrebestyrelser i Horsens Kommune samt FOLA. Hvem kan deltage til mødet? (varighed 5 min) 	Drøftelse	Mirna			

	<ul style="list-style-type: none"> Samarbejdet med skolebestyrelsen/ Kildegade Skole 					
		Referat - 24. oktober mødes repræsentanter fra forældrebestyrelsen med andre forældrebestyrelser og FOLA for at drøfte samarbejdet på tværs. Carsten, Mirna og evt. Mette deltager. - Samarbejdet med skolebestyrelsen/Kildegade Skole. Dorthe vil mødes med leder af Midtbyskolen, for at drøfte muligheder for samarbejdet. Dorthe giver tilbagemelding til Forældrebestyrelsen på næste møde.				
7.	<ul style="list-style-type: none"> Forældrehenvendelse i forbindelse med vores mad og måltids politikker 		Mirna			Bilag vedlagt Horsens Kommunes Mad og måltidspolitik og vores interne politik
		Referat: - Generelt informere forældrene meget visuelt, omkring sunde madpakker, evt. ved plancher/sukkeroptælling. - Forældrebestyrelsen reviderer sukkerpolitikken for Dagtilbud Midtby, og arbejder videre med at visualisere sukkerindholdet i de forskellige madvarer. Evt. støttet op af madpakke-forslag, hvor børnene får udleveret madkasse og drikkedunk, der visualiserer "det gode indhold" i madpakken. - Mirna besvarer forældrehenvendelse. - Evt. have sund-kost-tema i institutionerne.				
8.	EVT					
		Referat				

Punkter til mødet i november:

- Gennemgang af forældretilfredshedsundersøgelsen
- Oplæg omkring 2019 læreplanstemaer fra de forskellige huse/teams