

Dagsorden Bestyrelsesmøde Dagtilbud Østbirk

Den 15. januar 2019

Deltagere: Bestyrelsen og ledelsen

Nr.	Tema og formål
	Velkommen og punkter til evt.
1.	Nyt fra formanden Formål: Orientering om emner /temaer siden sidste møde <ul style="list-style-type: none">• Har været med til ansættelsessamtaler til 2 pædagogstillinger i Skovhuset. Spændene at deltage i.
2.	Nyt fra Institutionen v/ institutionslederen Formål: Orientering om emner/temaer siden sidste møde <ul style="list-style-type: none">• Personaledækning. Vi har ansat 2 nye pædagoger. Annette til blå stue og Gaby på Orange stue. Dette medfører, at vi laver personalerokade på Orange. Vi arbejder hele tiden på, at sikre høj faglighed i den pædagogiske hverdag.• Den styrkede pædagogiske læreplan. Vi er i fuld gang med arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan. Vi arbejder med højkvalitets hverdagsrutiner, vi arbejder med voksenstyrede aktiviteter og i foråret sætter vi ekstra fokus på legens muligheder og betydning.• Fællesferiepasning 2019, kort evaluering. Feriepasningen er generelt gået rigtig fint. Tilmeldte børn og fremmøde har harmoneret fint, så vi har ikke brugt unødige personaleressourcer. Det har været godt, at tale ind i at feriepasningen er for børn, hvis forældre skal på arbejde. Det har medført at vi har rigtig mange børn, der har haft en dejlig lang juleferie og kommet tilbage med ny energi.• Vi lærer sprog: Hver 14. dag sender vi fokusord og sprogtips ud til alle forældre i Dagtilbud Østbirk på Daycare. Dette for at understøtte børnenes udvikling. Hvordan bruger I fokusord og sprogtips hjemme? Der er forskel på hvordan forældrerepræsentanterne arbejder med sprogtipsene og måle ordene. Vi vil gerne opfordre til at <u>alle</u> forældre bruger materialet – for børnenes skyld.
3.	Tema – Forældretilfredshedsundersøgelsen Formål: Gennemgang af og prioritering af nedslag på baggrund af forældretilfredshedsundersøgelsen. <ul style="list-style-type: none">• Der er frist for høringssvar på tilfredshedsundersøgelsen i forhold til kvalitetsaftalen d. 17. januar.• Vi skal dykke ned i den og se, hvilke emner vi gerne vil arbejde videre med. Hvor kan vi gøre en indsats? Hvad skal vi handle på?• Vedhæftet: opsamling på resultatet i tal, samt opsamling på kommentarer.• Jeg videresender materiale i forhold til høringssvar, når jeg modtager det. Kvalitetsrapport <i>Debat:</i> Generel ok. Bakker op om de initiativer der allerede arbejdes med. Der er ingen grund til at søsætte nye initiativer. Spørgerammen kan med fordel ændres. Det giver ikke mening at forældre skal vurdere personalet indsats og børnene trivsel, da vi som forældre opholder os meget lidt i institutionen.

	<p>Vi mener ikke NUSSA er svaret på at udvikle børnenes personlige mestring. Det er en metode der kan gavne få børn. Derimod bakker vi op om det pædagogiske arbejdet med den neuroaffektive tilgang i hverdag.</p> <p><i>Beslutning:</i> Mette udarbejder et hørings svar der sendes til kommentering.</p> <p>Forældretilfredshedsundersøgelsen <i>Debat:</i> Det er generelt en flot forældretilfredshedsundersøgelse. Bestyrelsen finder ikke anledning til at sætte nye processer i værk. Der arbejdes med høj kvalitet i hele organisationen. Det kan vi med fordel fastholde.</p> <p><i>Beslutning:</i> Vi vælger at holde fokus på det gode samarbejde mellem forældre og personale, samt det fælles ansvar for dialogen.</p>
4.	<p>Budget 2020 Formål: Information om budgettet og udarbejdelse af principper for udmøntning af budget 2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tildeling på baggrund af nøgletal 2020. • Udmøntning af budgetaftalen i Horsens kommune • Udmøntning af finanslovs midler • Vedhæftet: Principper for udmøntning af budget 2019. <p><i>Debat:</i> Der tildeles budget til det enkelte dagtilbud på baggrund af børnetal. Vi skal effektivisere med 0,5% i 2020. Der er ved budget aftalen i Horsens kommune bevilling ekstra ressourcer til pædagogisk personale på i alt 6 mill. kr. + 25% forældrebetaling. Disse penge bruges til mere personale. Vi forventer at komme ud af 2019 med et underskud stort underskud. ½ delen af underskuddet er engangsudgifter. Der udarbejdes en plan for at indhente underskuddet over 3 år. Der er afsat midler til dagtilbudsområdet i forbindelse med finansloven. Det er endnu ikke afklaret, hvordan disse midler skal udmøntes.</p> <p><i>Beslutning:</i> Principper for udmøntning af budgettet er godkendt med få justeringer.</p>
5.	<p>Principper for afholdelse af private fødselsdage. Formål: Opfølgning fra sidste møde.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vedhæftet: udkast til forældreinformation. <p>Beslutning Godkendt med få ændringer.</p>
6.	<p>Årshjul for forældrearrangementer Formål: Opfølgning fra sidste møde. Alle bakker op omkring det. Forældreforeningen i Børnehuset mangler repræsentanter. Vi etablere en indsats, for at få flere</p>

	forældre med i forældreforeningen.
7.	Tanker vedr. HFO Formål: Afklaring i forhold til medlemskab. Se tidligere udsendte mail. Vi lader det pt. ligge. Vi kan tage det op til <u>genovervejelse</u> på et senere tidspunkt.
8.	Evt. Mikrofonen og højttalerne på vuggestuen larmer for meget. Ja, der arbejdes på sagen. Feriepasning i 2020 er i Lund, det drejer sig om følgende dage/perioder: dagen efter Kr. himmelfart, de sidste 3 uger af juli og mellem jul og nytår. Næste møde: Pædagogiske læreplaner, Arbejdsgruppe Line og Gitte