



Velkommen til DayCare

I denne folder har vi samlet en masse af de informationer, I skal bruge for at komme godt i gang med DayCare.

Hvis der på nogen måde skulle dukke spørgsmål op til brugen af DayCare, skal I ikke tøve med at tage fat i en af vores administrative medarbejdere; Christina eller Inga.

Hvis ikke I kan fange dem på én af kontorerne, kan de træffes på:

[cmmr@horsens.dk](mailto:cmmr@horsens.dk)

[inh@horsens.dk](mailto:inh@horsens.dk)

eller

23 24 67 05

24 64 02 84



## Kære forældre i Dagtilbud Torsted

Eventyrbakken, Malurt, Neptun, Sirius og Østerhåb

DayCare er et system, som vi i dag anvender til at samle alle relevante oplysninger om jeres barn, ligesom det er vores digitale kommunikationsvej til jer.

I alle vores institutioner finder I touchskærme, hvor I hver morgen tjekker jeres barn ind, ligesom I angiver et afhentningstidspunkt og hvem der afhenter barnet. Disse data kan rettes til via DayCare-app'en, hvis noget skulle ændre sig i løbet af dagen. Når I henter barnet igen, skal I ligeledes tjekke barnet ud.

I har mulighed for at anvende DayCare på 2 forskellige måder:

Via PC \* Via app'en til smartphone/tablet \*

### PC

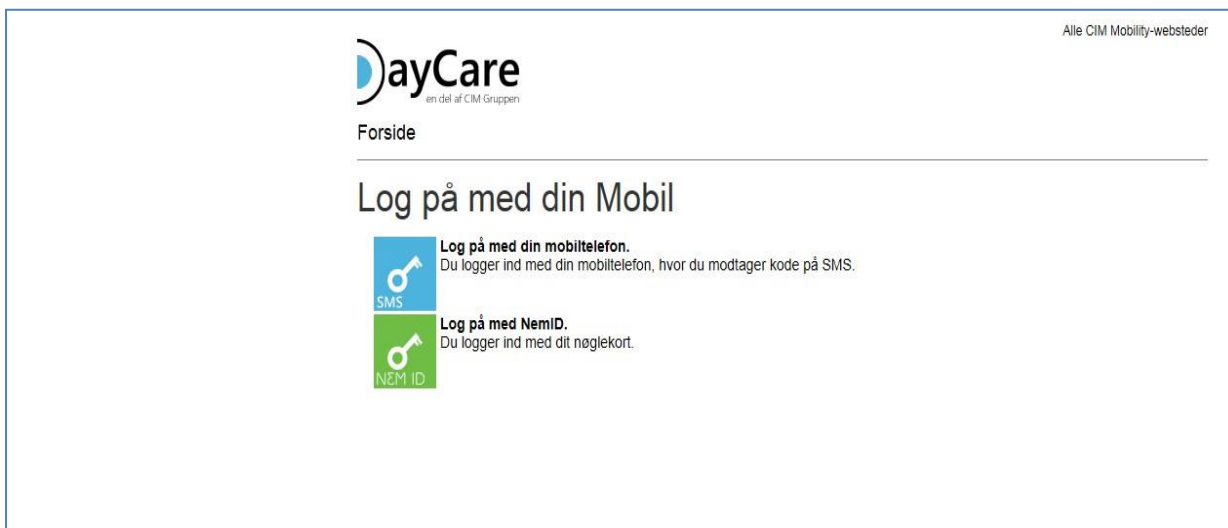
For at gå på DayCare fra din PC, skal du logge på [home.daycare.dk](http://home.daycare.dk) Fra PC'en kan du anvende alle funktioner som forælder i DayCare.

Man kan se og opdatere følgende informationer om dit barn i systemet:

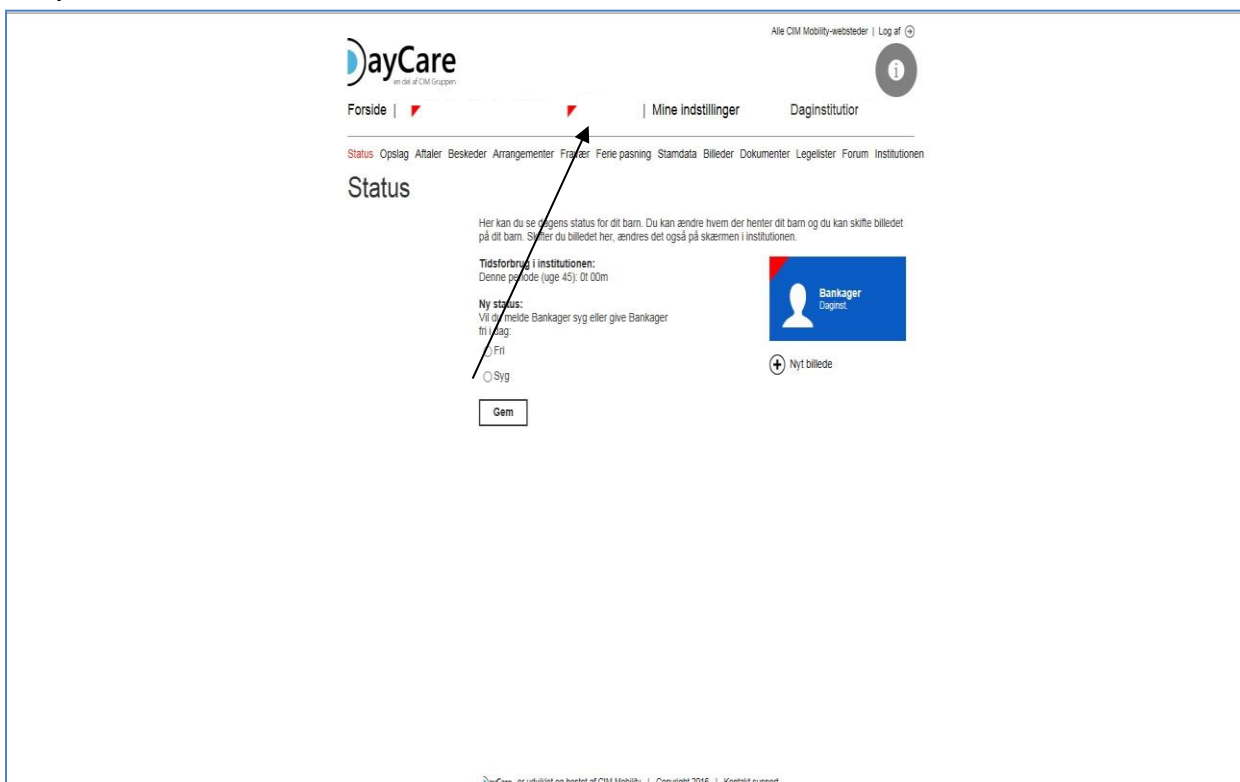
- Stamdata
- Check-in status
- Billede af barnet
- Se billeder fra institutionen
- Læse/skrive beskeder til/fra institutionen
- Læse dokumenter fra institutionen
- Tilmelde arrangementer
- Registrere ferie/fri/sygdom
- Oprette bruger til brug i DayCare-app

**Det er UTROLIG vigtigt, at du får udfyldt barnets stamdata!!**

For at komme på [home.daycare.dk](http://home.daycare.dk) skal du anvende enten dit Nem-ID eller en sms-kode, som du får ved at trykke på det blå ikon "Log på med din mobiltelefon". Ved første login skal du dog altid anvende NemId, så dit telefonnummer bliver registreret til senere brug.



På første side møder du følgende billede – tryk på barnets navn. Tryk på "Stamdata" og udfyld alle stamdata.



Det er vigtigt, at Dagtilbud Torsted har alle oplysningerne. Vi skal bruge dem i tilfælde af sygdom, og hvis barnet skal i feriepasning, er det disse informationer, vi sender med. Samtidig er det her, I giver tilladelser til forskellige ting; fx billeder.

DayCare  
Alle CIM Mobility-websteder | Log af

Forside | Mine indstillinger | Daginstitution

Status Opslag Aftaler Beskeder Arrangementer Fravær Ferie pasning Stamdata Billeder Dokumenter Legelister Forum Institutionen

Stamdata  
Rediger Stamdata

### Daginst.

**Generelle**

Standard tid for afhentning:

Den tid, hvor dit barn normalt bliver hentet eller selv går hjem. Hvis intet tidspunkt er valgt, bliver institutionens lukketid anvendt som afhentningstidspunkt med mindre barnet har en aftale.

Nationalitet Sprog:

Tidligere Pasningstilbud:

Må barnet fotografere/filmes til brug i børnehaven:  -- Vælg værdi --

Deleage i badning under pædagogisk opsyn:  -- Vælg værdi --

Køre i privat bil:  -- Vælg værdi --

Må billeder af barnet komme på hjemmesiden og brochuren?:  -- Vælg værdi --

Læge:

Læges telefonnummer:

Sundhedsplejerske:

Har barnet fulgt de årlige undersøgelser:  -- Vælg værdi --

Følger barnet vaccinationsprogrammet:  -- Vælg værdi --

Andre Hensyn:

Henvendelse ved sygdom:

Må barnet køre i ladværelse med forsvarligt fastspændt og cykelhelm på?:

**HUSK AT TRYKKE PÅ GEM!!**

Gå herefter til "Mine indstillinger" og udfyld.

DayCare  
Alle CIM Mobility-websteder | Log af

Forside | Bastian Monberg Melsing | Bankager | Mine indstillinger | Daginstitution Bankager

Stamdata Smartphone

Stamdata  
Rediger Stamdata

### Christina Monberg Melsing Rasmussen

**Telefonoversigt** Hemmeligt?\*

Privat mobil: +45

Privat fastnet: +45

Arbejds mobil: +45

Arbejde direkte: +45

Arbejde hovednummer: +45

(\*Hvis Hemmeligt så bliver nummeret ikke vist på Touch og legeliste)

Vis på touch og legeliste:  Privat mobil

Send sms til:  Privat mobil

**Generelt**

E-mail:

Postnummer:

By:

Adresse:

Arbejdsplads:

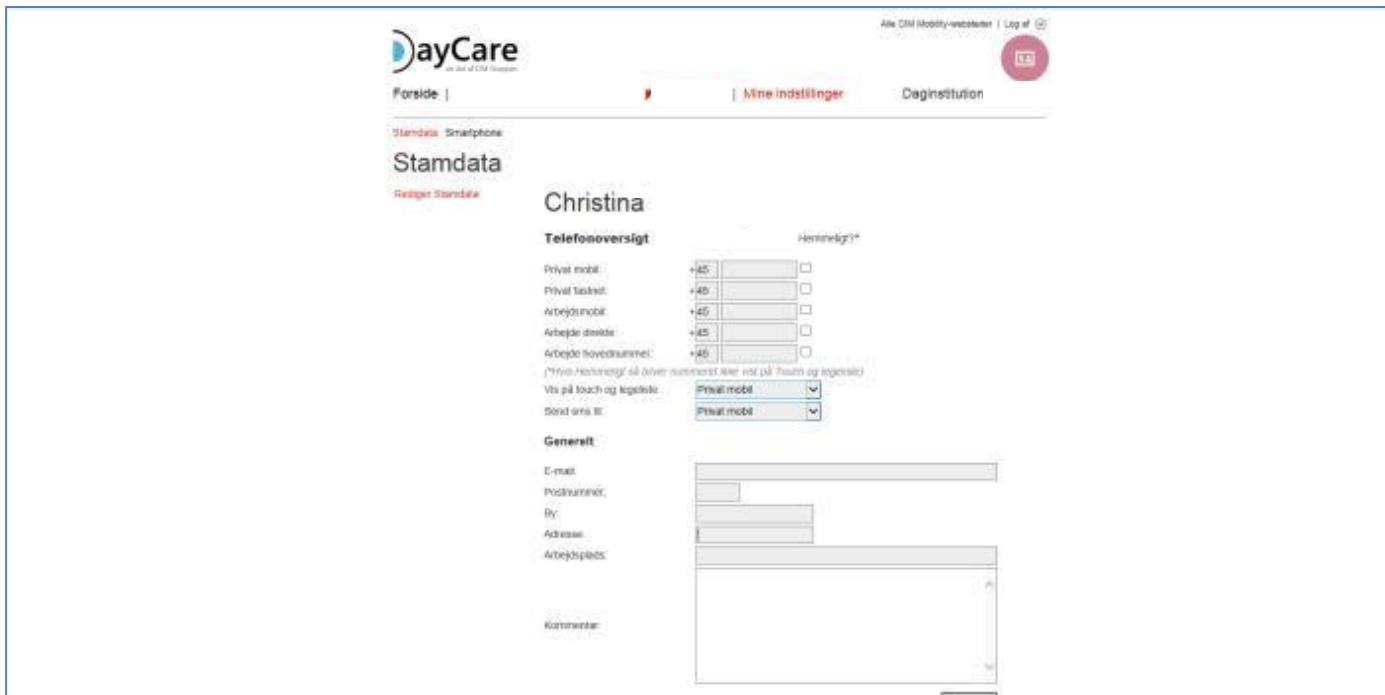
Kommentar:

Gem

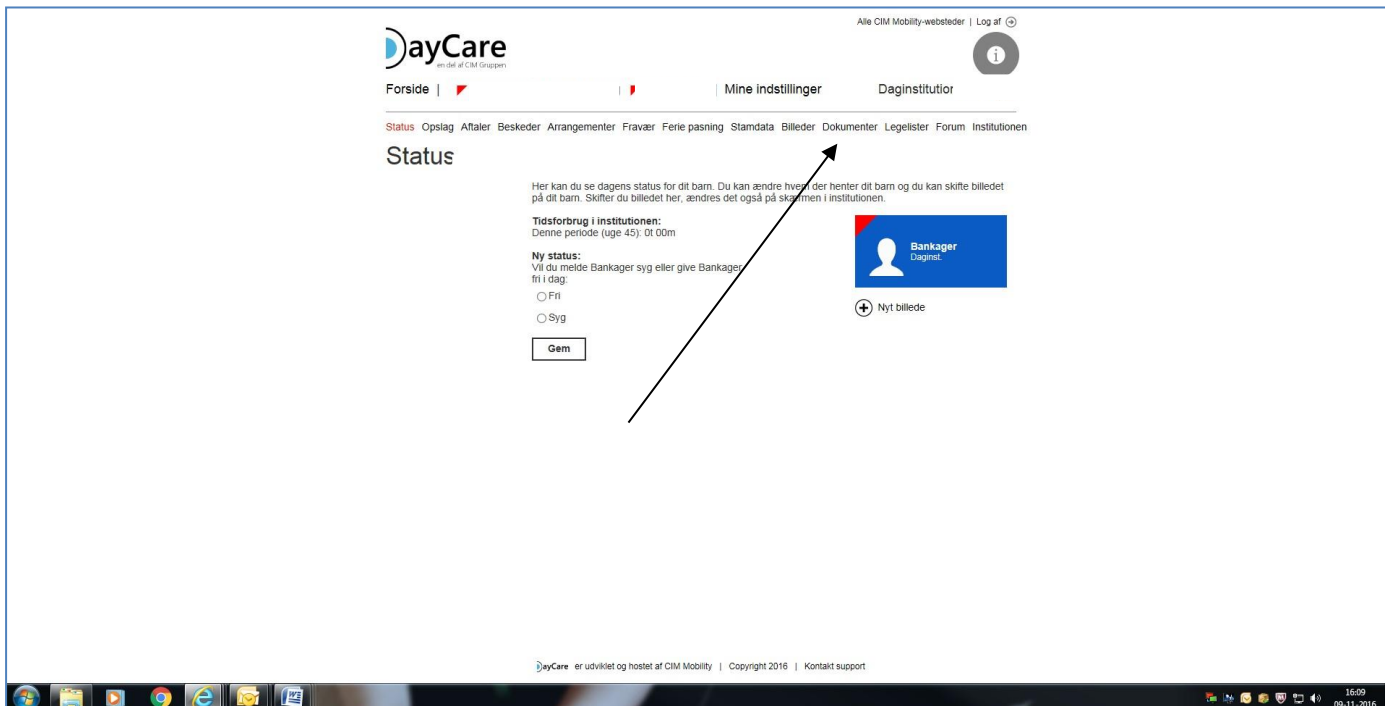
Når du har udfyldt dataene i, bedes du være opmærksom på at du vælger, hvilket af telefonnumrene, der kan anvendes til telefonliste og legeliste. **HUSK AT TRYKKE GEM!**

ALLE DATAENE ER VIGTIGT FOR OS! Derfor er det vigtigt, I tager jer tiden til at udfylde dem. Det er i øvrigt vigtigt, at I opdaterer datene, hvis noget ændrer sig.

For at kunne anvende DayCare-app'en, skal du efter download af app'en indtaste registreringskoden under "Mine Indstillinger" – "Smartphone".



Det sidste, vi beder jer gøre er at gå ind i menuen "Dokumenter". Her bedes I sætte prik i "Modtag e-mails hver gang der kommer et nyt dokument". Dette giver den bedste mulighed for, at vi kan fortælle jer, når der sker noget vigtigt i jeres barns/børns institution.



App'en til smartphone/tablet

Som tidligere skrevet, skal du først downloade app'en og registrere dit telefonnummer via computeren. (Se under afsnittet PC)

Du kan anvende følgende enheder til app'en:

1. **IPhone, IPad, IPad pro med minimum version 8.**
2. **Android (tablets og telefoner) fra android version 4.2**

Du finder den nye app på App Store eller i Google Play Butik eller ved at scanne denne QR-kode.

Når du har downloadet app'en, skal du vælge "Jeg er forælder", og så følger du ellers vejledningen på skærmen for at registrere dig.



OmniQRCode.com

I app'en har du følgende muligheder:

- Melde fravær ved fri eller sygdom
- Beskeder til og fra institution
- Oprette aftaler
- Give tilbagemeldinger på feriepasning
- Se legelister for dit barns institution
- Læse dokumenter
- Se billeder
- Se opslag
- Se og tilmelde dig arrangementer
- Redigere dine egne forældrestamdata
- Se statistik for fremmøde

VIGTIG information vedr. billeder:

Billeder på DayCare er tilgængelige på [home.daycare.dk](http://home.daycare.dk) og på app'en i 3 måneder – herefter slettes de automatisk.

Vi skal indskærpe, at INGEN af de billeder, som Dagtilbud Torsted tager og tilbyder jer via DayCare på nogen måde videregives eller bruges på sociale medier OVERHOVEDET, medmindre det KUN ER JERES EGET BARN ALENE, der er på billedet.

Ferieforespørgsler

I vil opleve, at vi fra Dagtilbud Torsted sender jer ferieforespørgsler via DayCare.

I bedes forholde jer til disse og udfylde dem INDEN den tidsfrist, vi har sat på.

Ferieforespørgslen udfyldes nemmest fra enten app'en eller direkte på touchskærmen i jeres institution.

Vi har brug for at få de rigtige indmeldinger fra jer, således at vi får ressourcefordelt så godt som overhovedet muligt. Så skulle der ske ændringer EFTER tidsfristen er overskredet, kan I henvende jer til en af vores administrative medarbejdere.

GOD FORNØJELSE!!

Det tager ca. 10-15 minutter at komme igennem disse punkter i forhold til at blive bruger i DayCare, men I vil kunne følge med allerbedst muligt i jeres barns hverdag, hvis I får gjort det fra starten. Samtidig er det et stort behov for vores arbejdsgang i Dagtilbud Torsted, at vi har alle de korrekte informationer på jeres barn og jer 😊