Referat af Forældrebestyrelsesmøde d. 7. september 2021, Dagtilbud Egebjerg

Deltagere fra forældrebestyrelsen: Cecilie, Sofie, Pernille, Helle, Helene, Mads, Søren

Deltagere fra ledelsen: Torben, Henriette, Janni

Deltagere fra medarbejdergruppen: Karina (Gubbierne), Sofie (Hajerne)

Ordstyrer: Helle

Referent: Søren

Punkt		Indhold i punkt

1.	**Velkommen til den nye bestyrelse**
	
	Inkl. valg af referent + ordstyrer
		• Fotografering
		• Præsentationsrunde
		  ○ *Forældrebestyrelsen påpeger, at der mangler repræsentanter fra dagplejen i bestyrelsen jf. styrelsesvedtægterne (bilag 2).*
		  ▪ *Torben har tidligere lavet forespørgsel kommunalt herpå, og såfremt der ikke er nogen, der stiller op, kan det accepteres, at der ikke indgår et medlem fra dagplejen i forældrebestyrelsen.*
		  ▪ *Torben kontakter dagplejen mhp. at informere dem om at de kan kontakte formanden/daginstitutionslederen ved behov*
		• Rollen som bestyrelsesmedlem + eventuelle spørgsmål til *bilag 1 + 2*
		  ○ *Torben præsenterer. Ingen øvrige kommentarer til bilag 1+2*
		• Gennemgang forretningsorden for bestyrelsen i Dagtilbud Egebjerg *(bilag 3)*
		  ○ *Forældrebestyrelsen påpeger, at der skal rettes i forretningsordenen når det endeligt afgøres hvilket antal medlemmer bestyrelsen består af.*
		  ○ *Punkter til drøftelse skal fremgå af dagsordenen, hvorfor der ikke vil være et "eventuelt" for at have de mest produktive møder.*
		• Datoer for bestyrelsesmøder 2021/2022
		  ○ *Diskussion af antallet af mødedage. Forældrebestyrelsen oplever at der kan gå for lang tid imellem mødegangene.*
		  ○ *I udgangspunktet fastholdes 4 møder med mulighed for fremrykning af mødegang. Mødet foregår fra kl. 18-21 medmindre andet er nævnt.*
		  ○ *Fælles bestyrelsesmøde med skolen 15. november 17.30-19.30.*
		  ▪ *Torben orienterer om mødet*
		  ○ *Møde om forældretilfredshedsundersøgelsen inkl. øvrige 1. december kl. 18-21*

		○ *Ordinært bestyrelsesmøde 2. marts 2022 kl. 18-21* ○ *Årsevaluering: 25. april 2022 kl. 18-21* • Orientering vedr. forældrebestyrelseskursus 11. oktober 2021 kl. 19-21.15. ○ *Helene, Helle & Cecilie deltager*
2.	**Kort orientering vedr. aktuelle indsatser i dagtilbuddet**	*Ledelsen orienterer kort om de overordnede indsatser / fokuspunkter der pt. er i dagtilbuddet:* • Kvalitetsaftalen 2020 – 2022 • Minimumsnormeringer ○ *I 2021 udmøntet som 1 ekstra personale 1 dag om ugen i hver vuggestuegruppe samt ekstra medhjælp i børnehaven, primært oktober-december* • Styrkede læreplaner • AULA ○ *Starter 1. oktober. Daycare udfases med udgangen af september. Eventuelt indhold på DayCare skal downloades før udgangen af september.* ○ *Forældrebestyrelsen anbefaler at ledelsen **snarest** gør særskilt opmærksom herpå til forældrene i daginstitutionen.* • Fokus på det gode måltid i dagtilbud • Trivselsundersøgelse for personalet 27.09.2021-15.10.2021 • Kompetenceudvikling i styrkede læreplaner for udvalgt pædagogisk personale udbudt af Horsens Kommune + 1000 dages programmet. ○ *Der arbejdes med vidensdeling blandt personalet lokalt i institutionen.*
3.	**Budgetstatus 2020**	Ledelsen orienterer vedr. status på budget • *Underskud 2020 på -1.103.000 kr.* • *Torben præsenterer årsager og løsninger.* ○ *Personaletallet fastholdes. Investeringsprojekter såsom legepladsrenovering udskydes.*
4.	**Ny daginstitution i Nørrestrand**	Ledelsen orienterer vedr. status på den nye daginstitution der er tilknyttet Egebjerg distriktet. • *Der pågår aktuelt arbejde i kommunalrådet som afventes* • *Institutionen skal stå færdigt primo 2023* • *Midlertidige løsningsmuligheder for øget børnetal: Genåbning af integreret stue i Kaskelotten, Naturbus*
5.	**Status vedr. retningslinjer ift. bekæmpelse af COVID19** *(Bilag 4)*	Ledelsen orienterer vedr. status omkring de retningslinjer der blev udmeldt d. 24.08.2021 omkring COVID19 bekæmpelse • *Sundhedsplejersken rådgiver institutionen konkret i de enkelte smittetilfælde* • *Retningslinjen drøftes* • *Der er et ønske fra forældrebestyrelsen om at opdele retningslinjen i fx hygiejneregler, pædagogiske overvejelser og reelle COVID-19 tiltag*

6.	**Morgenmad i dagtilbuddet**	Dialog omkring behovet for morgenmad i Kaskelotten / Skovgården • *Torben præsenterer effekterne af ingen morgenmad i dagtilbuddet* • *Medarbejderne har oplevet større ro om morgenen og personaleressourcerne udnyttes bedre i løbet af dagen* • *Forældrebestyrelsen oplever, at der fortsat er efterspørgsel på morgenmad blandt forældrene*
7.	**Forældretilfredshedsundersøgelsen**	Ledelsen orienterer vedr. tidsplan for forældretilfredshedsundersøgelsen og behandling i bestyrelsen • *Løber i perioden 07.09.2021-26.09.2021.* • *Drøftelse af undersøgelsens konklusion på bestyrelsesmøde 1. december 2021.*
8.	**Arbejdsdag for forældre**	Drøftelse: Afholdelse af forældrearbejdsdag til forbedring af legepladsforholdene i Kaskelotten søndag d. 10. oktober? • *Forslag om at kombinere forældremøde (pkt. 10) og "arbejdsdag" en eftermiddag i dagtilbuddet fremfor søndag 10. oktober. Dette vedtages, idet både forældre og medarbejdere på den måde kan deltage.* • *Arbejdsudvalg: Cecilie & Pernille samt Torben* • *Ledelsen og medarbejderne sørger for liste over relevante opgaver; hvad vi må og ikke må* • *Dato afventes og meldes ud af arbejdsudvalget snarest*
9.	**Evaluering valg d. 21. august i Skovgården**	• *Forslag om at rykke mødet til en søndag, alternativt en eftermiddag* • *Der er enighed om at indholdet på dagen for børnene er vigtigt – tidligere valg med mad, motorikbane mv. i hallen har fungeret godt* • *Fokus på indholdet i indbydelsen (hvad laver en bestyrelse, dagsorden mv.)*
10.	**Forældremøder i oktober**	Der er planlagt forældremøde d. 6. oktober for vuggestuen og d. 7. oktober for børnehaven • *Dagen slås sammen med arbejdsdag for forældre; se pkt. 8*
11.	**Punkter til næste møde**	*Ingen aktuelle*