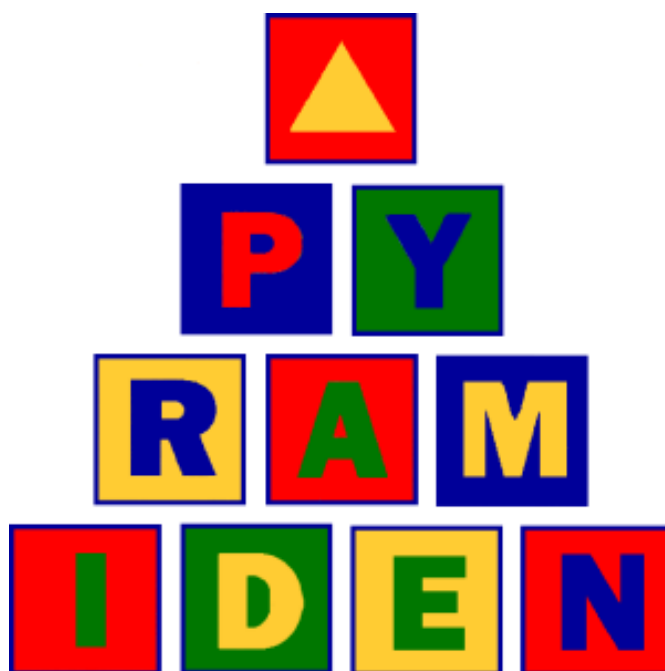


Dagtilbud Højvang



Børnehuset Pyramiden

Tyrstedvej 2

8700 Horsens

7629 4670

Kære forældre

Velkommen til Pyramiden.

Vi håber I må blive glade for institutionen og føle jer godt tilrette her hos os.

Her i børnehaven lægger vi stor vægt på et åbent og respektfuldt samarbejde mellem jer forældre og personalet. Det er vigtigt, at personalet i institutionen inden starten får at vide hvis der er forhold, som gør at der skal tages særlige hensyn til jeres barn. Det kan være spisevaner, toiletvaner, sovevaner eller måske nogle ting I som forældre ved, vi som personale skal være opmærksomme på.

Pyramiden er opdelt i 3 grupper:

- Regnbuen/Månen/Skyen – vores vuggestuegrupper.
- Solgruppen – heraf Grøn, Gul og Blå gruppe.
- Stjernegruppen for vores ældste børn. Børnene er tilknyttet Stjernegruppen det sidste år i børnehaven. I 2021/22 er stjernegruppen delt i 2 grupper; Nordstjernen og Karlsvognen. Stjernegruppen er i 2021/22 flyttet til Højen 1, 8700 Horsens

Åbningstider og lukkedage:

Vores åbningstider i institutionen er:

Mandag - torsdag	6.15 – 16.45
Fredag	6.00 – 16.30

Vi har lukket 3 uger i sommerferien, samt 6 øvrige dage i løbet af året. Disse dage ligger typisk omkring jul, fredag efter Kr. himmelfartsdag og Grundlovsdag. Lukkedagene fastlægges af bestyrelsen og så snart vi kender dem, meddeles de ved opslag på **AULA**. Der vil de fleste gange være mulighed for anden form for pasning.

I forbindelse med skoleferier (uge 42 + jul + uge 7 + påske + sommer) vil vi spørge ind til om jeres barn også holder fri eller kommer. Vi har ikke lukket, men vil gerne kunne disponere vores personale bedst muligt.

Vores dagsrytme i institutionen forløber omtrent som nedenfor - dog forbeholder vi os ret til ændringer.

6.15 – 7.30 Vi åbner og starter stille og roligt op.

7.30 Åbner de 3 teams op. Stjernegruppen, Solgruppen og Regnbuen/Måne/Skyen.

9.30 – 13.00 Her foregår aktiviteter. Se opslag på **AULA**

10.45- 11.45 Spises der frokost som kommer fra vores produktionskøkken, derefter går vi på legeplads.

13.00-16.00 Aktiviteter og leg. Børnene spiser deres medbragte eftermiddagsmad ca. kl. 14.00. (Gælder kun børnehaven)

16.00-16.45 De børn og voksne der er tilbage samles i de rum der er åbne til institutionen lukker og vi siger farvel til de sidste.

NB! Dagsrytmen i Regnbuen/Måne/Skyen vil være mere tilpasset de enkelte børns behov for måltider og søvn.

Praktiske oplysninger (mest for børnehaven)

- Drikkedunk skal med hver dag. De stiles i køleskabet, sammen med den medbragte eftermiddagsmad. Se daginstitution Højvangs kostpolitik på hjemmesiden. www.dagtilbud.horsens.dk
- Til ture ud af huset stiller Pyramiden en rygsæk til rådighed. Hvis I selv ønsker at medbringe en rygsæk, så tal med personalet herom.
- Sørg for der altid er skiftetøj på rummet, samt hjemmesko og udetøj (efter vind og vejr).

Tøj:

Det tøj barnet har på i institutionen skal være egnet til at lege i, da vi ofte har aktiviteter med lim, maling, vand og lign. Det kan derfor ikke undgås at barnet kan få noget på tøjet. Pas på, at tøjet ikke har lange snore og lign. og undgå halstørklæde. Dette grundet kvælningsfare. Husk navn i alt.

Blebørn (børnehaven):

Vi stiller ikke krav om, at jeres barn er renligt når han/hun starter i børnehaven, men vi forventer, at vi samarbejder om det.

Det er **vigtigt**, at der altid er bleer på rummet og masser af skiftetøj, når jeres barn skal af med bleen.

Vuggestuebørn får bleer af institutionen.

Mad:

Børnehaven har frokostordning, således at børnene mandag og fredag får varm mad, og på vores turdage leveres der madpakker. De resterende dage er der rugbrød på fade eller smør selv til børnene.

I Daginstitution Højvang har vi en kostpolitik der prøver at minimere sukkerindtaget mest muligt. Dette gælder også i den medbragte mad.

Tyggegummi tillades ikke!!!

Vuggestuebørnene er på fuldkost og skal derfor ikke medbringe mad.

Legetøj:

Eget legetøj må medbringes i begrænset omfang og på eget ansvar (husk navn). Det kan ikke forventes, at personalet leder efter bortkomne ting, men hvis der er navn på lægger vi det på barnets garderobe når/hvis vi finder det. Vi henstiller, at medbragt legetøj ikke er større end det kan gemmes væk i kassen på barnets garderobe.

Cykelhelme:

Af sikkerhedshensyn er det ikke tilladt, at børnene har disse på, når de er på legepladsen, men når vi cykler på P-pladsen **skal** børnene have cykelhjelme på.

Forsikring:

Dagtilbuddet er ikke forsikret mod børns uheld. I anbefales derfor at sikre, at jeres børn er sikret af jeres egen ulykkesforsikringer.

AULA

Vi benytter kommunikationsplatformen AULA, hvor I hurtigst muligt efter barnets opstart i huset skal udfylde kontaktinformation på jer selv og jeres barn. I kan tilgå AULA via hjemmesiden: www.aula.dk eller ved at hente AULA's app på din telefon. Derudover vil vi gerne have, at I lægger et tydeligt billede ind på jeres barns profil, så vi på skærmene i huset hurtigt kan danne os et overblik over hvilke børn der er til stede. Når I kommer i huset om morgenen skal I tjekke jeres barn ind på vores skærm ved indgangen og ligeledes skal I tjekke jeres barn ud igen når I henter senere på dagen. Det vil være en stor hjælp for planlægningen af dagen, hvis I noterer hvornår I forventer at jeres barn hentes igen.

AULA er den eneste platform vi benytter til at kommunikere med jer og vi bruger det til at give jer dagligt/ugentligt information omkring vores pædagogiske fokus på stuerne og det er også her I vil kunne finde de billeder vi tager i løbet af ugen.

OBS: Har du eller dit barn navne eller adressebeskyttelse kan I udfylde en samtykkeerklæring, hvorefter vi vil sætte et alias navn på. På den måde vil der ikke kun stå initialer i AULA. Samtykkeerklæringen findes her:

Sygdom og fravær:

Hvis barnet ikke kommer i Institutionen pga. sygdom eller fridage, vil vi gerne vide det - helst inden kl. 9. Dette meddeles i AULA.

Det kan ofte være vanskeligt, at bedømme hvornår et barn er rask nok til at komme i institution. En hovedregel er, at barnet skal kunne følge de daglige aktiviteter såvel indendørs som udendørs. Det afgørende for, om et barn er rask er barnets almentilstand. Vi anbefaler desuden en symptomfri/feberfri dag efter endt sygdom for at mindske smitterisikoen. Ved børnesygdomme i huset, vil I få det at vide ved opslag ved indgangene. Se endvidere vedlagte vejledning "For syg eller rask nok".

Medicin:

Personalet påtager sig ikke at give medicin medmindre det drejer sig om livsvigtig medicin eller medicin for kroniske lidelser. I tilfælde heraf skal medicinen altid være påført barnets navn, dosering og præparat. Det skal afleveres til en voksen (må ikke sættes i garderoben).

I sommerhalvåret skal barnet hjemmefra være smurt ind i solcreme. Op af dagen smører vi efter behov. Børnehaven har solcreme med det anbefalede faktorindhold.

Befordring:

Vi kører normalt ikke med børnene i private biler, men der kan opstå situationer hvor det er nødvendigt f.eks. tur til skadestuen eller andet. Vi har brug for jeres tilladelse til dette. Tilladelsen gives elektronisk i AULA.

Adresseændring:

Det er vigtigt, at de oplysninger vi har om adresse, arbejdssted og telefonnummer er korrekte - fx. i tilfælde af sygdom og lign. Husk derfor at meddele os, hvis der er ændringer og vær opmærksomme på, at I som forældre selv skal ændre i AULA.

Mødetid:

For at barnet skal have mulighed for at være med fra start i de forskellige aktiviteter, skal barnet være i huset inden 9.30, hvis ikke andet er aftalt med teamet. Ved ture ud af huset, hvor barnet skal møde ind tidligere, vil der være opslag senest dagen før på infotavlen/ i AULA.

Modtagelse:

Her i Pyramiden er det jer som forældre, som selv skal krydse jeres barn/børn ind og ud fra institutionen. Dette foregår på AULA-skærmen.

I skal stadigvæk huske at sikre jer, at barnet har hilst på en voksen inden I siger farvel til barnet. Hvis du vælger, at blive lidt i huset, så fortæl et personale når du går, så vi kan være opmærksomme på, om barnet skal have hjælp, og måske er ked af det, når barnet ikke kan se dig mere. Børnene må ikke afleveres på legepladsen med mindre det er aftalt med et af personalet.

Husk også at give besked til personalet, hvis der er sket noget særligt derhjemme - fx at barnet har haft en dårlig morgen, er måske kommet sent i seng, har været sløj eller andet der kan have betydning for, at barnet måske denne dag eller i denne tid skal have lidt ekstra opmærksomhed.

Lad ikke bilen stå med motoren kørende mens du er inde i institutionen.

Afhentning:

Når I henter, er det vigtigt at I selv har krydset jeres barn ud i AULA. Det er stadigvæk vigtigt, at I ikke går hjem uden, at der gives besked herom, og husk at det er meget vigtigt, at give besked hvis barnet hentes af andre end forældrene. Dette kan gøres i AULA.

Der skal her også appelleres til, at I husker at lukke havelågen hver gang I kommer og går. Dette gælder også, selvom I regner med, at I skal hurtig ud igen, idet der kan være børn på legepladsen, som I måske ikke lige kan se. Lad ikke barnet åbne lågen og hoveddøren.

Du skal altid sikre at dit barn har sagt farvel til et "personale".

Oprydning:

Når du henter barnet beder vi dig sikre, at barnet har ryddet op efter sig (hvis ikke andre vil lege videre med tingene) - dette gælder både ude- og indelege, ellers vil det ofte være de samme børn der "hænger" på oprydningen og dette er jo ikke rimeligt.

Udmeldelse:

Skal ske med en måneds varsel til den 1. eller 15. i måneden. Har barnet fået plads i en anden kommunal pasningsordning (som pladsanvisningen har anvist) sker udmeldelse dog automatisk.

Fødselsdage:

Børnenes fødselsdage fejres på de enkelte teams med sang og evt. flaghejsning. Ofte er nogle af børnene fra teamet inviteret til fødselsdag i hjemmet. Hvis I har lyst/mulighed for at invitere os hjem til fødselsdag, vil vi også gerne det, men vi frabeder os at få noget med hjem (fx en slikpose). ***Alt hvad der skal fortæres skal fortæres inden vi går hjem.*** (Vær opmærksom på, at Stjernegruppen holder en samlet fødselsdag en gang om måneden her i Pyramiden)

Hvis man ønsker at holde fødselsdag i institutionen, er I også meget velkommen til det. Aftal nærmere med personalet i teamet. Hvad du/I vil

servere er helt op til dig, men vi henstiller, at der er et sundt alternativ. Uddeling (til udvalgte børn) af fødselsdagskort i institutionen frabedes venligst men bestemt.

Børnehusets traditioner:

Vi gør meget ud af traditioner i Pyramiden. Traditioner giver os genkendelses og oplevelsens glæde. Vi holder fast i kendte, kulturelle værdier, som fastelavn, påskefrokost, Skt. Hans og juleaktiviteter.

Forældrebestyrelsen:

Forældrebestyrelsen består af forældrerepræsentanter fra både Pyramiden, Evigglad og Fjordparken, samt 2 medarbejderrepræsentanter. Derudover sidder institutionslederen i bestyrelsen.

Hvert 2. år i juni, er der valg til bestyrelsen og man vælges for 2 år ad gangen.

Aktivitetsudvalg:

Aktivitetsudvalg vælges ligeledes til forældremøde i juni. Udvalget består af forældrebestyrelsesmedlemmer og andre forældre.

Udvalget arrangerer bl.a. sommerfest, ligesom de er primus-motor for fotografering i institutionen.

Aktivitetsudvalget i Pyramiden har en hjemmeside der hedder:

<http://www.bricksite.com/pyramiden>

Forældresamtaler:

Udover den daglige kontakt, vil vi i Pyramiden invitere til forskellige fastlagte samtaler i løbet af barnets tid i børnehuset. I det år, hvor børnene er tilknyttet Stjernestuen (storbørnsgruppen) vil vi holde et fælles cafemøde, hvor vi sammen vil belyse, hvad der forventes af et kommende skolebarn. Derudover er du/I naturligvis altid velkommen til, at aftale et tidspunkt for en samtale med personalet hvis du/I føler behov herfor, ligesom vi vil bede jer om en samtale hvis vi syntes der er behov.

Video

Engang imellem optager vi børn og personale på video. Dette bruger vi bl.a. til at "genopleve" sammen med børnene, til at iagttage et barn eller en gruppe børn og til supervision af personalets samspil med det enkelte barn/gruppen.

I skal som forældre give tilladelse på AULA til dette.

Dagtilbuddets personale:

I institutionen er der udover det faste personale i perioder andre beskæftigede. Det faste personale består af både pædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere. Her udover er der i perioder tilknyttet studerende af forskellig varighed, erhvervspraktikanter, medarbejdere i jobtilbud. Ligeledes

kan der opstå behov for brug af vikarer. Vi bestræber os på at bruge de samme vikarer.

Ledelsen:

Består af 1 institutionsleder og 2 assisterende leder. Disse er ledere for alle huse og har forskellige funktioner (ansvarsområder), og vil være til stede i alle tre huse på skift. Til assistance for ledelsen, er der 1 administrativ medarbejder ansat, som ligeledes vil være til stede i alle huse i løbet af ugen.



Endnu en gang velkommen til dig og dit barn i Pyramiden, vi håber vi må få et godt samarbejde til gavn og glæde for dit barn.

Redigeret februar 2022