

Referat Bestyrelsesmøde Dagtilbud Østbirk

Den 28. august 2019

I Skovhuset

Deltagere: Mette, Sine, Jeanette, Anitta, Louise, Pernille, Gitte V., Line og Gitte W.

Nr.	Tema og formål
	Velkommen og punkter til evt.
1.	Velkommen til bestyrelsen Formål: Indblik i og indsigt i bestyrelsesarbejdet <ul style="list-style-type: none">• Præsentation af os selv og underskrift at tavshedserklæringer.• Præsentation af bestyrelsesarbejdet, herunder forretningsordenen, B og U arbejdsgrundlag og styrelsesvedtægter• Forventningsafstemning af indsats. Det er meget vigtigt for organisationen og arbejde i bestyrelsen at alle medlemmer arbejder loyalt.• Udgangspunktet for bestyrelsesarbejdet er Forretningsorden, Styrelsesvedtægterne, B og U arbejdsgrundlag.
2.	Præsentation af årshjul Formål: Afstemning i forhold til arbejdet det kommende år. <ul style="list-style-type: none">• Tænkningen bag årshjulet.• Systematik i arbejdet – fast rul på forskellige elementer• Herunder arbejde med udvalg – er det noget vi skal overveje? <p>Baggrunden for årshjulet er, at sikre Bestyrelsen får mulighed for, at arbejde med de emner bestyrelsen ønsker, at arbejde med. Dermed sikre indflydelse. Bestyrelsen kan let blive overhalet inden om af div. aktuelle emner. Temaerne kan suppleres via et ad. Hoc udvalg, der kan kvalificere arbejdet. Evt. udarbejde materiale inden et kommende bestyrelsesmøde.</p> <p>Vi har evaluering af overgangen fra dagtilbud til skolen på som punkt til bestyrelsesmødet d. 9. oktober. I forbindelse med evaluering af overgangen. Har vi brug for 2 repræsentanter, der sammen med 2 repræsentanter fra skolens bestyrelse, kan deltage i evalueringsmøde d. 30. okt. Kl. 18.00-19.00 på skolen?</p> Beslutning Bestyrelsen godkender Årshjulet.
3.	Nyt fra formanden Formål: Orientering om emner /temaer siden sidste møde Glæder mig til at komme i gang med det nye bestyrelses år.
4.	Nyt fra Institutionen v/ institutionslederen Formål: Orientering om emner/temaer siden sidste møde <ul style="list-style-type: none">• Kerneopgaven: Vi har haft en proces i organisationen for at formulere vores kerneopgave. Det er mundet ud i følgende kerneopgave:

"Vi vil sammen med børnene skabe en hverdag med nysgerrighed og glæde ved at lære. Hvor børnene udvikler evner og mod til aktivt at indgå i fællesskabet og derigennem lære om sig selv og andre."

Kerneopgaven vil vi fremover bruge som pejlemærke for prioriteringer. Det vigtigste børnene får med herfra. Personalet giver udtryk for det har været en rigtig god proces.

- Ombygning af Orange stue
Det trækker virkelig i langdrag og det er meget beklageligt. Men nu er der håb forude. Orange stue kan flytte ind på stuen d. 2. september. Krybberummet arbejdes der fortsat på.
- Personaledækning,
Vi har haft en del udskiftning gennem det sidste år. Årsagerne er meget forskellige, alt fra sygdom, barsel til uddannelsesstart. En ting er sikkert ingen er rejst pga. utilfredshed.
- Opstart – "Vi lærer sprog" i hele organisationen.
Vi har en del børn der er sproglig begrænsede og antallet af 2 sproget er stigende. Vi ved fra tidligere forskningsprojekt at "Vi lærer sprog" virker uanset social baggrund. Der ud over kan vi med fordel styrke den sprogfaglige viden i organisationen.
Gode sproglige kundskaber er en vigtig forudsætning for at klarer sig godt i skolen.
På denne baggrund sætter vi fuld damp på arbejder med "Vi lærer sprog" fra midt september i hele organisationen.
- Økonomi
Vi er presset på økonomien:
Barsler, sygefravær, vikarer og opsigelser koster.
Vi har mange børn både tidligt om morgenen og sidst på eftermiddagen. Det medfører vi skal strække ressourcerne.
Vi har meget svingende fødselsårgange og vi får som dagtilbud tildelt ressourcer hver mdr. i forhold til antal indskrevne børn.
Dagplejens underskud er på: 500.000kr
Inst. Underskud er på 350.000kr
Vi har en del tomme pladser i Dagplejen. Det har ikke være muligt at regulere i pladserne på 0-2 årsområdet. Da vi kan se vi får brug for pladserne i 2020. Der er nemlig rigtig mange små nye borgere på vej.
Det er efter aftale med forvaltningen at underskuddet nedbringes over 2- 3 år.
- Planlægning af arbejdet i storebørnsgrupperne/ Kometerne
Vi er i fuld gang med planlægning af arbejdet i storebørnsgrupperne. Det bliver rigtig godt. Det er vigtigt at se arbejdet i storebørnsgrupperne som et supplement til den øvrige hverdag på stuen.
Vi udsender skriftlig information til storebørnsforældrene i løbet af uge 36.

5. **Tema: Styrkelse af kommunikation via DayCare**

	<p>Formål: Det er nu lykkedes os, at få alle forældre på DayCare. Vi ønsker en ensartethed og forudsigelighed i brugen af DayCare i organisationen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi har mange muligheder for information via DayCare, dette i form af foto, beskeder, opslag og dokumenter. • Vi ønsker at udarbejde nogle minimums principper for kommunikation på DayCare i institutionen. <p>Debat:</p> <p>Der er meget stor forskel på informationsniveauet fra de forskellige stuer i institutionen. Nyhedsbreve fra stuen en gang om mdr. giver rigtig god mening. Nyhedsbrevet beskriver pædagogikken og månedsplanen præsenterer emnerne og datoer. Det er rigtig godt når der i nyhedsbrevene beskrives, hvordan man som forældre kan bakke op om indsatsen. Der kan være mange steder vi som forældre skal opsøge information. Derfor er det en god ide at ALT information komme på DayCare. I dag kan det både være på opslagstaver, døre, ved skærme og på DayCare.</p> <p>Beslutning:</p> <p>Principper for information på Daycare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle forældre skal have mulighed for at vide hvad der arbejdes med i institutionen og hvorfor. • Det skal være let tilgængelig og alt information via Daycare. • Alle stuer udarbejder en månedsplan hvoraf temaer og indsatser fremgår. • Alle stuer udarbejder et nyhedsbrev hver måned, med beskrivelse af de pædagogiske overvejelser for de valgte temaer og indsatser. Samt øvrigt nyt på stuen. • Ledelsesbrev omhandlende hele organisationen udsendes nogle gange om året. • Vi forventer at alle forældre er aktive brugere af DayCare både i Dagplejen og i institutionen. <p>Der igangsættes en proces i personalegruppen med henblik på at implementere ovenstående principper i institutionen.</p>
6.	<p>Ansvarlig for tema til næste møde?</p> <p>Det afklarer vi i forlængelse af Bestyrelseskurset d. 11. september. Tilmeldingsfrist mandag d. 2/9 om formiddagen til Gitte W.</p>
7.	<p>Evt</p> <p>Der er børn og forældre der ser personale ryge foran institutionen. Der må ikke ryges på matrikler hvor der opholder sig børn og unge. Det følger Gitte W op på.</p>