



PRAKTIKBESKRIVELSE

jf. Bekendtgørelse §9 nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.

Gældende fra Januar 2023

Beskrivelse af praktikstedet:

Institutionens navn:

Dagtilbud Langmark

Adresse:

Hybenvej 89

Postnr. og By:

8700 Horsens

Tlf.nr.:

7629 4638 eller 7629 4637

Institutionens E-mail:

daginst.langmark@horsens.dk

Hjemmeside adr.:

<https://dagtilbud.horsens.dk/langmark>

Dagtilbudsleder:

Lone Brøndum builbk@horsens.dk

Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:

Assisterende leder Lise Hansen – loh@horsens.dk samt praktikvejlederen i de enkelte huse

Kommunal:

Horsens Kommune

Dagtilbud består af 4 huse samt 4 dagplejere

Rytterkildens børnehus – integrerede hus med en skovbørnehave (0-6 år)

Hybenvej 89

8700 Horsens



	<p>Tlf.: 7629 4637 (kontor) eller 2128 6922 assisterende leder Lise Hansen</p> <p>Flintebakkens vuggestue</p> <p>Flintebakken 143</p> <p>8700 Horsens</p> <p>Tlf.: 2128 6922</p> <p>Flintebakkens børnehave</p> <p>Flintebakken 145</p> <p>8700 Horsens</p> <p>Tlf.: 7560 1311 eller 2128 6922 assisterende leder Lise Hansen</p>
<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>a) Ca. 210 børnehavebørn, 120 vuggestuebørn og 16 dagplejerbørn</p> <p>b) 0-6 år</p> <p>c) 4 huse af forskellig størrelse, i alt 18 teams.</p> <p>d) Der er forskellige åbningstider i husene.</p> <p>Rytterkilden Mandag-fredag 06:00-17:00</p> <p>Flintebakkens vuggestue og børnehave Mandag til fredag 06:15 -16:45</p>
<p>Institutionens formål</p>	



jf. lovgrundlag.	Dagtilbudsloven, specifik arbejder vi efter §7.
Karakteristik af brugergruppen: Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.	0-6 årige børn inden for normalområdet, med børn der i kortere eller længere perioder kan være i udsatte positioner.
Arbejdsmetoder: Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)	<p>I Dagtilbud Langmark arbejder vi ud fra Horsens kommunes 4 værdier (Helhed, Respekt, Resultat og Kvalitet) Vi tager afsæt i en anerkendende og respektfuld tilgang til det enkelte barn. Vi guider barnet ved at fortælle, hvad vi gerne vil have, frem for hvad barnet ikke må. Vi er tydelige og autentiske voksne som er nærværende, omsorgsfulde og møder og forstår barnet. Vi har et stort fokus på at børnene er livsduelige og selvhjulpne. Børnene skal opleve glæden ved at mestre opgaver og udfordringer i deres hverdag, og der er i vores hverdag mange gøremål og rutiner, hvor børnene kan øve sig i netop det.</p> <p>Vi ser legen som et vigtigt socialt og relationelt rum, hvor barnet kan eksperimentere med mange forskellige situationer. Legen fremmer fantasi, selvværd og identitet og er med til at understøtte barnets indlevelse og forståelse for andre. Legen har værdi i sig selv og i leg kan der foregå masser af læring.</p> <p>Vi er teamorganiseret og udnytter hinandens faglige og personlige kompetencer i den pædagogiske hverdag.</p> <p>Vores metodiske grundlag og arbejdsmetoder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den styrkede pædagogiske læreplan • SMTTE model



	<ul style="list-style-type: none"> • Vejledt deltagelse • Børns deltagelsesmuligheder/medindflydelse • Børneskema og handleplaner • Pædagogisk udviklingsbeskrivelse 0-6 år. • Sprogvurderinger • Fri for mobberi • Hit med lyden • NUSSA <p>Vi arbejder med sammenhæng i barnets liv fra 0-18 år. Samarbejdspartner er Sundhedsplejen, Bo trivsel og Langmark skole.</p> <p>Vi arbejder med gode overgange – fra hjem til pasning, fra vuggestue/dagpleje til børnehave og fra børnehave til skole. Dette for at sikre trivsel for det enkelte barn, øge den gode dialog med forældrene og at sikre professionel videndeling lykkes.</p> <p>Vi målsætter os og er ambitiøse på børnenes vegne, for at sikre at alle børn bliver i stand til at mestre eget liv. Dette gør vi ved at udvikle på arbejdet fra storebørnsgrupper i dagtilbud til skolen via førskole.</p> <p>Børneskemaet følger barnet fra dagpleje/vuggestue til 0. klasse i skolen. Formålet er at dokumentere barnets liv og udvikling, samt understøtte og tydeliggøre barnets identitet. (se bilag 1)</p>
<p>Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>Dagtilbudsleder, assisterende leder, pædagoger, pædagogiske assistenter, pædagogmedhjælpere, teknisk service medarbejder,</p> <p>Administrativ medarbejder, studerende, husassistenter, pædagogisk assistent elever, kostansvarlig, køkkenassistenter</p>

**Praktikvejlederens kvalifikationer:**Pædagogisk grunduddannelse: PD modul i praktikvejledning: Diplomuddannelse Andet/ andre uddannelser:

Praktikvejlederansvarlig:

Flintebakkens vuggestue

Marie Kjeldsen

Flintebakkens børnehave

Janne Vestergaard

Rytterkildens børnehus

Lea Bekgård Jensen, Jan Brandt Pedersen



<p>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>Internt:</p> <p>Vi har 3 sprogvejledere i Dagtilbuddet</p> <p>Der er 4 dagplejere i Dagtilbuddet.</p> <p>Eksternt</p> <p>Samarbejde med skole</p> <p>Tværgående enhed for læring, herunder psykologer, tale – hørekonsulenter, ergo- og fysioterapeuter.</p> <p>Sundhedsplejen.</p> <p>Familierådgivning</p>
<p>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</p>	<p>Det forventes, at den studerende betragter sig som en del af en personalegruppe og dermed er samarbejdende, ansvarsfuld og fleksibel inden for åbningstiden.</p> <p>Det forventes at den studerende forholder sig nysgerrigt og undrende til pædagogisk praksis og tager medansvar for egen læring.</p> <p>Det forventes at den studerende sætter sig ind i og anvender AULA.</p> <p>Der indhentes børne- og straffeattest.</p>
<p>Arbejdsforhold</p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p>	<p>Studerende i 1. praktik arbejder ikke alene</p> <p>Studerende i 2. og 3. praktik vil kunne forvente at arbejde alene</p>



Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	
Øvrige oplysninger	<p>Vi forventer at den studerende udarbejder et kort præsentationsbrev til forældrene og medbringer det første praktikdag. I en elektronisk udgave til vores elektroniske kommunikationssystem AULA.</p> <p>Vi forventer at den studerende præsenterer sig for alle forældrene i den gruppe/afdeling du bliver tilknyttet.</p> <p>Forbesøg:</p> <p>Vi forventer, at du sætter fornøden tid af til forbesøg, tidspunktet aftales med vejlederen.</p> <p>Dagen skal bruges til introduktion af arbejdspladsen, forventninger til dig som studerende, samt opleve hverdagen og dagsrytmen på teamet.</p> <p>Vi forventer en progression i udviklingen i praktikperioderne</p>

Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

**Specialiseringsmuligheder:**

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsentere det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

- 1) Kreative udtryksformer.
- 2) Natur og udeliv.
- 3) Sundhedsfremme og bevægelse.



4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? Hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Vores vigtigste pædagogiske og samfundsmæssige opgave er at sikre at alle børn er en del af fællesskabet og det nærmiljø de vokser op i. Vi skal sikre, at børnene mestrer livet og fremadrettet bliver gode samfundsborgere.</p> <p>Som studerende får du et indblik i, hvordan vi arbejder med trivsel, udvikling, læring og dannelse ud fra målgruppen og Den nye styrkede læreplan.</p> <p>Vi forventer: Du som studerende sætter dig ind i målgruppen, forholder dig kritisk reflekterende og betragter fejl som værende justerbar læring. Dette kan være i form af: arbejdsportefolio, sparring eller udarbejdelse af en didaktisk model.</p>
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med</p>	<p>Vi er meget optaget af at målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere vores pædagogiske praksis, for dermed løbende at sikre at vi arbejder fagligt og reflekteret i den pædagogiske hverdag. Vores ramme for ovenstående er en udvidet model af den didaktiske</p>



<p><i>pædagogiske metoders effekter,</i></p>	<p><i>inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</i></p>	<p>SMTTE model. Hertil har vi udarbejdet en skabelon der anvendes i arbejdet med den pædagogiske læreplan.</p>
<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<p>Ansatte i Dagtilbud Langmark og ikke mindst pædagogstuderende skal være klar til at sætte sig selv i spil, være bevidst om egen rolle og kompetencer, og turde målsætte sig og være ambitiøs på egne og fagets vegne.</p> <p>Den pædagogiske praksis skal tilrettelægges så børnene lærer og trives optimalt.</p> <p><i>Vi forventer:</i> Du som studerende sætter dig ind i vores SMTTE-model, forholder dig reflekterende til den og øver dig i, at anvende den i praksis – med udgangspunkt i den styrkede pædagogiske læreplan.</p> <p><i>I form af:</i> Sparring ved vejledning, guidning i praksis, overvejelser i porte folio og konkret skriftlig udarbejdelse af en SMTTE-model.</p>
<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p>Vi arbejder med udgangspunkt i Dagtilbud Langmarks Mad- og måltidspolitik og Horsens kommune hygiejneguide.</p> <p><i>Vi forventer:</i> Du sætter dig ind i ovenstående og forholder dig fleksiv og er nysgerrig på indhold og udmøntning af politikkerne. Forslag til emner: måltider, håndhygiejne, indeklime m.m.</p>
<p>Forventninger til den studerende i 1. praktik</p>	<p>I første praktik vil vejlederne som udgangspunkt gå foran.</p> <p>Vi giver plads til, at du som studerende kan udøve, undersøge, udvikle og perspektivere det pædagogiske arbejde i samspil med målgruppen, kollegerne, samarbejdspartner og pårørende. Vi forventer, at du gør brug af ovenstående muligheder. Endvidere øver sig på at anvende relevant teori i forhold til brugergruppen.</p>	



	<p>Forældresamarbejde: Du er interesseret i at sikre det gode forældresamarbejde og kan fortælle forældrene om deres børns gode historier fra hverdagen.</p> <p>Sprogarbejde: Du forholder dig til hvordan Dagtilbud Langmark arbejder med sprog.</p> <p>Mødevirksomhed: De studerende deltager i teammøder, husmøder og p-møder når det giver mening.</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Den studerende skal læse og forholde sig til nedenstående:</p> <p>Ny kollega i Langmark (G-drev)</p> <p>Rammeaftaler</p> <p>Dagtilbud Langmarks Mad og måltidspolitik</p> <p>Horsens kommunes hygiejne guide.</p> <p>Dagtilbud Langmarks foldere; Pædagogik folder, Personalfolder og skabelon for arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan.</p> <p>Relevant litteratur om det, der aktuelt arbejdes med i Dagtilbud Langmark:</p> <p>F.eks: SMTTE, Sprog, NUZO, Fælles tredje, De 3 læringsrum, Børns udvikling, Refleksioner.</p>
<p>Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p> <p>STATUSMØDET</p>	<p>Den studerende og praktikvejlederen udarbejder i fællesskab en målsætning og procesplan for praktikperioden, dette for at sikre at den studerende får det optimale udbytte af praktikken og de muligheder praktikstedet tilbyder.</p> <p>Den studerende og medvejlederen fra den studerendes afdeling evaluerer via sparring ved vejledning, via refleksioner, arbejdsportofolio og arbejdet i den pædagogiske praksis med udgangspunkt i den studerendes kompetence mål.</p> <p>Vi forventer, at den studerendes overvejelser over egen rolle i pædagogisk praksis samt hvordan</p>



	<p>der arbejdes målrettet med kompetencemålene gøres tilgængelig for personalet i huset, for dermed at sikre, at alle kan bakke op om den studerendes læring.</p> <p>Kompetencemålene + videns og færdigheds målene er en fast del af vejledningen og danner grundlag for statusmødet ved 2/3 af praktikperioden.</p>
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) I Dagtilbud Langmark har den studerende en dobbelt rolle, idet vedkommende både er medarbejder på lige fod med øvrige ansatte og er studerende. Dagtilbuddet og den studerende har fælles ansvar for at sikre at den studerende får det optimale udbytte af praktikken.</p> <p>b) Der afholdes gennemsnitlig ½ times vejledning om ugen. Den studerende har ansvaret for at udarbejde dagsordenen på baggrund af de aftaler der er indgået på vejledning. Deadline for aflevering af dagsorden aftales med vejleder. Det forventes at dagsordenen indeholder flg: refleksioner over egen praksis, trivsel i praktikken og hvad den studerende ønsker feedback på i portfolioen.</p> <p>c) Portefolioen er et vigtigt redskab i vejledningen og skal være fast punkt på dagsordenen.</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Der udarbejdes en mødeplan for praktikperioden, med skiftende arbejdstider inden for åbningstiden 06:00-17:00 Der kan om nødvendigt tages hensyn til bus tider.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Opstår der udfordringer eller bekymringer i forhold til det faglige niveau, inddrages den assisterende leder i vejledningen, med henblik på at løse udfordringerne.</p> <p>Lykkes ovenstående ikke, kontakter vejleder eller dagtilbudsleder uddannelsesinstitutionen, med henblik på at løse udfordringerne.</p> <p>Ved sygdom: har du mange drypvise eller længere sygeperioder, indkaldes du til samtale med lederen efter Horsens kommunes 1-5-14 princip.</p>



Uddannelsesplan 2. praktik - Dagtilbudspædagogik

Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,</p>	<p>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,</p>	<p>Vi er løbende opmærksomme på det enkelte barns udvikling og arbejder ud fra barnets nærmeste udviklingszone (NUZO). Vi skal sikre at alle børn bliver så dygtige de kan.</p> <p>Vi har en inkluderende praksis, hvor alle børn har ret til at være en del af et betydningsfuldt fællesskab.</p>



		<p>Hvis børn er i udsatte positioner kan der laves pædagogisk udviklingsbeskrivelse.</p> <p>Vi afholder konferencer om børn i udsatte positioner. Vi vil bestræbe os på, at den studerende kan deltage i en konference.</p> <p>På baggrund af ovenstående udarbejdes handleplaner, for at sikre barnets handlekompetencer og styrke barnets menneskelige udvikling.</p> <p><i>Vi forventer:</i> Du som studerende sætter dig ind i målgruppen, vores vurderingsmateriale og er kritisk reflekteret.</p>
<i>samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,</i>	<i>skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,</i>	<p>Vi understøtter barnets udvikling og læring ved at arbejde med differentierede fællesskaber og vejledt deltagelse.</p> <p><i>Vi forventer:</i> at du som studerende sætter dig ind i og arbejder efter ovenstående metoder.</p>
<i>dialog og professionel kommunikation,</i>	<i>kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,</i>	<p>Anerkendende kommunikation er fundamentet i personale- og forældre-samarbejdet. Vi skal hele tiden have for øje at kommunikationen sætter fokus på de vigtige og værdifulde erfaringer, derved at sætte fokus på det, vi ønsker at udvikle og forstærke. Vi holder fast i opgaven, som vi er fælles om – det fælles tredje.</p> <p><i>Vi forventer:</i> Du er imødekommende og ligeværdig i din kommunikation, og har fokus på opgaven.</p>
<i>leg, legeteorier og lege-kulturer,</i>	<i>rammesætte børns leg,</i>	<p>Vi betragter legen som et lærings rum, hvis indhold og form bestemmes gennem løbende forhandlinger blandt legedeltagerne. Legen er med til at</p>



		<p>fremme børnenes sociale og personlige kompetencer, samt fællesskabsfølelse. Vores læringsmiljøer er præget af, at leg har særligt fokus.</p> <p>Vi anvender legepilot konceptet, hvor pædagogiske bagdøre for børnene er et vigtigt fokus punkt.</p> <p><i>Vi forventer:</i> Du sætter dig selv i spil i legen og forholder dig til egen rolle i legen. Samt sætter dig ind i og anvender legepilot materialet.</p>
<i>kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og</i>	<i>målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og</i>	<p>Vi målsætter os og udarbejder en mål og styringsmodel, der tager udgangspunkt i SMTTE modellen eller tilsvarende modeller.</p> <p>Udgangspunktet er Strategi for læring på Dagtilbudsområdet for Horsens Kommune.</p> <p><i>Vi forventer:</i> du sætter dig ind i ovenstående tilgang og anvender SMTTE- eller tilsvarende modeller i forbindelse med pædagogisk tilrettelagte aktiviteter.</p>
<i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.</i>	<p>Børns trivsel ses som noget personligt, hvor individet er i centrum, og som noget der afhænger af og påvirkes af det miljø, som børn færdes i. Derfor arbejder vi med at skabe udviklende og differencerede fællesskaber, laver børnemiljøer tilpasset de enkelte grupper/afdelinger og arbejder med vejledt deltagelse.</p> <p>Vi arbejder efter Horsens kommunes hygiejne guide samt Mad og måltidspolitikken for Horsens Kommune og Dagtilbud Langmark.</p> <p><i>Vi forventer:</i> At du forholder dig til lærende hverdagssituationer og udviklende børnemiljøer og sætter dig selv aktivt i spil.</p>



<p>Forventninger til den studerende i 2. praktik</p>	<p>I 2. praktik vil vejlederne som udgangspunkt være på sidelinjen.</p> <p>Vi giver plads til at du som studerende kan udøve, undersøge, udvikle og perspektivere det pædagogiske arbejde i samspil med målgruppen, kolleger, samarbejde partner og pårørende. Vi forventer, at du gør brug af ovenstående muligheder.</p> <p>Forældresamarbejde</p> <p>Du er interesseret i at sikre det gode forældresamarbejde, fortælle den gode historie fra hverdagen, deltage aktivt i en forældresamtale, skrive om den pædagogiske hverdag på Aula, evt. deltage i forældremøder.</p> <p>Sprogarbejde</p> <p>Du sætter dig ind i hvordan der i Dagtilbud Langmarks arbejdes med sprog og skriftsprog. Herunder Dagtilbud Langmarks Handleplan for sprog og skriftsprog.</p> <p>Mødevirksomhed</p> <p>Du deltager i teammøder, husmøder, afdelingsmøder, pædagogisk møder og p-møder.</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Dagtilbud Langmarks foldere, pædagogik folder, personalefolder og skabelon for pædagogik læreplan.</p> <p>Bent Madsen m.fl.: Inklusions pædagogik – fællesskaber og mangfoldighed i daginstitutioner.</p> <p>Hjemmeside: Horsens kommunes sprog og skriftsprog.</p> <p>Relevant litteratur om det, der aktuelt arbejdes med i Dagtilbud Langmark</p> <p>F.eks: Hiim og Hippe, Berit Bae –definitions magten, flow, orden og kaos (Torben Hangaard Rasmussen), de 3 læringsrum og litteratur fra 1. praktikperiode.</p>



<p>Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p> <p>STATUSMØDE</p>	<p>Den studerende og praktikvejlederen udarbejder i fællesskab en målsætning og procesplan for praktikperioden, dette for at sikre at den studerende får det optimale udbytte af praktikken og de muligheder praktikstedet tilbyder.</p> <p>Den studerende og medvejlederen fra den studerendes afdeling evaluerer via sparring ved vejledning, via refleksioner, arbejdsportofolio og arbejdet i den pædagogiske praksis med udgangspunkt i den studerendes kompetence mål.</p> <p>Vi forventer, at den studerendes overvejelser over egen rolle i pædagogisk praksis samt hvordan der arbejdes målrettet med kompetencemålene gøres tilgængelig for personalet i huset, for dermed at sikre, at alle kan bakke op om den studerendes læring.</p> <p>Kompetencemålene + videns og færdigheds målene er en fast del af vejledningen og danner grundlag for statusmødet ved 2/3 af praktikperioden.</p>
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portofolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) I Dagtilbud Langmark har den studerende en dobbelt rolle, idet vedkommende både er medarbejder på lige fod med øvrige ansatte og er studerende. Dagtilbuddet og den studerende har fælles ansvar for at sikre at den studerende får det optimale udbytte af praktikken.</p> <p>b) Der afholdes gennemsnitlig ½ times vejledning om ugen. Den studerende har ansvaret for at udarbejde dagsordenen på baggrund af de aftaler der er indgået på vejledning.</p> <p>Deadline for aflevering af dagsorden aftales med vejleder.</p> <p>Det forventes at dagsordenen indeholder flg: refleksioner over egen praksis, trivsel i praktikken og hvad den studerende ønsker feedback på i portfolioen.</p>



	c) Portefolioen er et vigtigt redskab i vejledningen og skal være fast punkt på dagsordenen.
Institutionen som praktiksted: Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?	Vi forventer, at den studerende har fokus på både at være studerende og medarbejder. Den studerende arbejder med vores pædagogiske målsætninger og værdier.
Den studerendes arbejdsplan:	Der udarbejdes en mødeplan for praktikperioden, med skiftende arbejdstider inden for åbningstiden 6-17. Der kan om nødvendigt tages hensyn til bustider.
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Opstår der problemer eller bekymringer i forhold til det faglige niveau, inddrages ledelsen i vejledningen, med henblik på at løse udfordringerne. Lykkes ovenstående ikke, kontakter vejleder eller ledelsen uddannelsesinstitutionen, med henblik på at løse udfordringerne. Den studerende er ansat på samme vilkår som øvrige medarbejdere. Opstår der udfordringer i forhold til ansættelsen, behandles vedkommende på samme vilkår som øvrige medarbejdere.



Uddannelsesplan 3. praktik – Dagtilbudspædagogik

Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?
<i>samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,</i>	<i>identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,</i>	Dagtilbud Langmark er en politisk ledet Daginstitution der arbejder med udgangspunkt i Dagtilbudsloven og politikker på området. Vi har en vigtig samfundsmæssig opgave i løbende at sikre inkluderende fællesskaber, alsidige læringsmiljø og dermed understøtte alle børn i at udnytte deres potentiale og blive så dygtige de kan. <i>Vi forventer:</i> du som studerende har øje for at alle børn får mulighed for at få det optimale ud af deres potentiale.
<i>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteterets betydning for 0-5</i>	<i>udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,</i>	Vi arbejder løbende med indbydende og genkendelige lege miljøer for, at understøtte alle børns leg.



<p><i>åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</i></p>		<p><i>Vi forventer:</i> Du skal være kritisk og nysgerrig i forhold til børnemiljøet og bidrager med input til evt. forbedringer.</p>
<p><i>forandringsprocesser og innovation,</i></p>	<p><i>bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i></p>	<p>Vi arbejder innovativt og eksperimenterende ved at anvende vores SMTTE model når vi målsætter os i den pædagogiske hverdag.</p> <p>Dagtilbud Langmark har været med i forskningsprojektet VIDA (Vidensbaseret indsats for udsatte børn i dagtilbud)</p> <p><i>Vi forventer:</i> Du som studerende forholder dig reflekteret i forhold til den pædagogiske hverdag og udtænker og afprøver nye ideer til at understøtte målet.</p>
<p><i>inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</i></p>	<p><i>inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,</i></p>	<p>Forældre er en ressource i Dagtilbud Langmark. De er i bestyrelsen og aktivitetsudvalget med til at sætte fokus.</p> <p>Vi arbejder med at følge børnenes spor, derved tilrettelægger vi den lærende og udviklende pædagogiske hverdag i forhold til børnenes ideer og det de er optaget af.</p> <p><i>Vi forventer:</i> Du er en aktiv medspiller i udarbejdelse af og arbejdet med lærerplaner og mål.</p>
<p><i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i></p>	<p><i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i></p>	<p>Vi arbejder med en udvidet SMTTE model, hvorved vi sikrer didaktiske overvejelser i forbindelse med mål for arbejdet i den pædagogiske hverdag. Vi evaluerer og justerer løbende for at sikre, at vi hele tiden tilrettelægger den pædagogiske hverdag med udgangspunkt i den aktuelle børnegruppe.</p> <p><i>Det forventes</i> at den studerende er klar til at sætte sig selv i spil og dermed sikre læring og udvikling.</p>



<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	<i>Undervisning på studiedage</i>
Forventninger til den studerende i 3. praktik	<p>I 3. praktik vil vejlederne som udgangspunkt gå bagved.</p> <p>Vi giver plads til at du som studerende kan udøve, undersøge, udvikle og perspektivere det pædagogiske arbejde i samspil med målgruppen, kolleger, samarbejdes partner og pårørende. Vi forventer at du gør brug af ovenstående muligheder.</p> <p>Forældresamarbejde: Du er interesseret i at sikre det gode forældresamarbejde, fortælle den gode historie fra hverdagen, lede en forældresamtale, skrive om den pædagogiske hverdag på AULA og deltager i forældremøder.</p> <p>Sprogarbejde: Du sætter dig grundigt ind i Dagtilbud Langmark handleplan for sprog og skriftsprog og arbejder aktivt herefter.</p> <p>Mødevirksomhed: Du deltager i teammøder, afdelingsmøder, husmøder, pædagogisk møder og pmøder. Vi forventer du er aktiv og reflekterende i møderne.</p>	
Angivelse af relevant litteratur:	<p>Dagtilbud Langmarks foldere, pædagogik folder, teamfolder, personalefolder og skabelon for pædagogik læreplan.</p> <p>Bent Madsen m.fl.: Inklusions pædagogik – fællesskaber og mangfoldighed i daginstitutioner.</p> <p>Relevant litteratur om det, der aktuelt arbejdes med i Dagtilbud Langmark.</p> <p>f.eks: Hiim og Hippe, De styrkede lærerplaner, + 1. og 2. praktikperiodes litteratur, relevant litteratur i forhold til innovationsdelen.</p>	



<p>Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Den studerende og praktikvejlederansvarlig udarbejder i fællesskab en målsætning og procesplan for praktikperioden, dette for at sikre at den studerende får det optimale udbytte af praktikken og de muligheder praktikstedet tilbyder.</p> <p>Den studerende og medvejlederen fra den studerendes afdeling evaluerer via sparring ved vejledning, via refleksioner, arbejdsportofolio og arbejdet i den pædagogiske praksis med udgangspunkt i den studerendes kompetence mål.</p> <p>Vi forventer, at den studerendes overvejelser over egen rolle i pædagogisk praksis samt hvordan der arbejdes målrettet med kompetencemålene gøres tilgængelig for personalet i huset, for dermed at sikre, at alle kan bakke op om den studerendes læring.</p> <p>Kompetencemålene + videns og færdigheds målene er en fast del af vejledningen og danner grundlag for statusmødet ved 2/3 af praktikperioden.</p>
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) I Dagtilbud Langmark har den studerende en dobbelt rolle, idet vedkommende både er medarbejder på lige fod med øvrige ansatte og er studerende. Dagtilbuddet og den studerende har fælles ansvar for at sikre at den studerende får det optimale udbytte af praktikken.</p> <p>b) Der afholdes gennemsnitlig ½ times vejledning om ugen. Den studerende har ansvaret for at udarbejde dagsordenen på baggrund af de aftaler der er indgået på vejledning. Dead-line for aflevering af dagsorden aftales med vejleder.</p> <p>Det forventes at dagsordenen indeholder flg: refleksioner over egen praksis, trivsel i praktikken og hvad den studerende ønsker feedback på i portfolioen.</p>



<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>c) Portefolioen er et vigtigt redskab i vejledningen og skal være fast punkt på dagsordenen.</p> <hr/> <p>Vi forventer, at den studerende har fokus på både at være studerende og medarbejder.</p> <p>Yderligere er det vigtigt, at den studerende arbejder med de 4 værdier.</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Der udarbejdes en mødeplan for praktikperioden, med skiftende arbejdstider inden for åbningstiden 6-17. Der kan om nødvendigt tages hensyn til bustider.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Opstår der problemer eller bekymringer i forhold til det faglige niveau, inddrages ledelsen i vejledningen, med henblik på at løse udfordringerne.</p> <p>Lykkes ovenstående ikke, kontakter ledelsen uddannelsesinstitutionen, med henblik på at løse udfordringerne.</p> <p>Den studerende er ansat på samme vilkår som øvrige medarbejdere. Opstår der problemer i forhold til ansættelsen, behandles vedkommende på sammen vilkår som øvrige medarbejdere.</p>