

Referat af bestyrelsesmødet i Dagtilbud Lund

onsdag d. 22. februar 2023

Afbud: Merete og Line

1. Spørgsmål / kommentarer til nyt fra dagtilbuddet (I+D) (10 min)

Mulighed for spørgsmål og kommentarer til udsendte bilag med nyt fra dagtilbuddet, som bl.a. omhandlede:

- **Sammenhæng i barnets liv**, om det pædagogiske arbejde med at sikre, at vi fortsat styrker børnenes oplevelse af sammenhæng, herunder også de voksnes samarbejde på tværs, i hele dagtilbuddet. Desuden også om arbejdet med storbørnsgruppen og sammenhængen til Lund Skolen.
- **Kort nyt fra enkelte huse og dagplejen**, at vi aktuelt har mange børn i alle 3 børnehuse og også ser flere børn på ventelisten. At naturbussen udnyttes godt i Børnelunden, at de i Lund Børnehus har fokus på fælles åbning og lukning i hverdagen og i Bygholm Bakker på traditionerne i et nyt hus. I Dagplejen mangler vi børn, men færre nu end tidligere. Strategien er fortsat at anvise til dagplejen og det forventes at der vil blive behov for udnyttelse af alle pladserne.
- **Personale**, at vi igen søger pædagoger til både vuggestue og børnehave – og nu også en dagplejer. Vi arbejder fortsat med rekruttering, men også fokus på stabilitet, den gode opstart og videreudvikling af det gode arbejdsmiljø.
- **Frisættelse og tilsyn**, at frisættelse drøftes politisk og vi samtidig skal i gang med en ny tilsynsmodel i 2023 (nationalt besluttet)
- **Budget og økonomi**, at vi kom ud af 2022 med et underskud, lidt større end forventet, som primært skyldes lavere tildeling pr børnehavebarn, personaletimer (for højt personaleforbrug) stigende energi- og fødevarerpriser, opstart af nye grupper, samt for få dagplejebørn. Budget 2023 ser umiddelbart heller ikke så positivt ud. Vi har derfor startet budgetplanlægningen for året med at flytte midler fra både inventar, bygningsdrift, pædagogisk drift og ledelse og administration til den pædagogiske lønpulje. Herved er prioriteringen klar: flest mulige midler til personaleressourcer – og så kommer vi til igen i år at følge budgettet tæt og forventeligt også slutte 2023 med et underskud.

Der spørges ind til kommende tilsynsmodel, og Betina uddyber, at der arbejdes på en model, hvor der vil være fokus på læringsmiljøet, og at tilsynet vil gennemføres af både en konsulent og en lederkollega.

Kommentar til punktet om sygefravær, at børn afleveres "ikke helt friske". Kan det nævnes/formidles bredt ud, at det er et fælles opmærksomhedspunkt f.eks. fokus på nedbringelse af sygefravær (smittekæder i inst). Betina fortæller, at vi på tværs af dagtilbud i kommunen oplever særligt højt fravær blandt både børn og personale.

Vigtigt at der er en åben dialog mellem forældre og det nære personale om det og gensidig forståelse af behovet for at komme afsted/blive hjemme.

I dagtilbuddet søger vi dialogen med forældrene og lærer os op af sundhedsstyrelsens vejledning, f.eks. ift. at barnet skal kunne følge en almindelig hverdag i inst.

Spørgsmål til retvisende tilmeldinger i ferieperioder. Vi har kontinuerligt fokus på tiltag der kan sikre mere retvisende tilmeldinger, da det har betydning for hvordan vi kan sikre at vi tilrettelægger personalets ferie og dermed sikrer at flest muligt afholder ferie, når der er færrest børn.

Vi skal fremadrettet være obs. på hvordan vi åbner/lukker opslag, sender reminder ud om deadline. Vi følger tallene i de næste ferietilmeldinger, når vi åbner opslagene igen.

2. Feriepasning (B) (10 min)

Beslutning på baggrund af forslag om også at holde fælles feriepasning d. 22.12.2023

Bestyrelsen tilslutter sig forslaget om at d. 22/12 2023 bliver en feriepasningsdag.

3. Forældreinddragelse (D+B) (20 min)

Opfølgning fra sidst. Vi kan fx planlægge en forældre-arbejdseftermiddag i juni måned. Hvad skal bestyrelsens rolle være?

Oplægget fra dagtilbuddet er at forældre-arbejdsdag afholdes en fredag eftermiddag, inden sommerferien. Bestyrelsen tilslutter sig forslaget og vi drøfter, at med gennemførelse en fredag kan der være en personalerepræsentant tilstede indtil kl. 16. Herefter kan arbejdsdagen potentielt fortsætte med forældre

Overvejelse om, at man kan deltage fleksibelt, f.eks. komme sidst på eftermiddagen og fortsætte efter lukketid og at opgaver og tilmeldte forældre skal koordineres, så det er passende.

Der vælges en bestyrelsesrepræsentant som kontaktperson fra hvert hus;

Patrick fra Lund børnehus, Tim fra Børnelunden og Cecilie fra Bygholm bakker

Betina laver udspil til dato og deler snarest med de 3, dernæst hele bestyrelsen.

Desuden fortsætter drøftelsen med, om hvordan forældrene kan bidrage på anden vis. Dette punkt har været videregivet til vores kontaktpolitiker, Andreas Boesen, og der er netop kommet retningslinjer der giver mulighed for såvel arbejdsdage som mulighed for at lave indsamlinger / søge donationer. Bestyrelsen beslutter at de vil afprøve anonyme donationer/sponsorater, målrettet konkrete ønsker/behov, i første omgang med fokus på legepladserne. Tim arbejder videre med dette og vil udarbejde og sende et udkast til retningslinjer for dette.

4. Kapacitet og fordeling af pladser (I+D) (20 min)

Se vedhæftede slide fra Horsens Kommune ang. fordeling af pladser i dagtilbud.

Der er politisk udarbejdet retningslinjer for hvordan pladstildelingen foretages, når der er kapacitetsudfordringer i et område / distrikt.

Retningslinjerne drøftes, også med det perspektiv, at de kan blive aktuelle for vores område. Aktuelt er alle grupperum i brug i dagtilbuddet og vi har opslået en ledig dagplejestilling for at forsøge at øge 0-2 års pladserne. På baggrund af ventelister og børnetalsprognoser forventer Betina, at vi vil komme til at mangle pladser i Lund omkring maj / juni.

Bestyrelsen er i gang med at planlægge events for at synliggøre kapacitetsudfordringerne i Lund.

5. Høringssvar ang. institutionsforum og dialogforum. (D+B) (10 min)

Se vedhæftede oplæg med invitation til høringssvar. Børne- og Dagtilbudsudvalget indstiller til, 1) Institutionsforum fra og med 2023 afholdes én gang om året, og at 2) Dialogforum samtidig ophører. Vi kan evt. uddelegere skrivningen af et svar.

Bestyrelsen har ikke kommentarer til at dialogforum ophører i sin nuværende form, men understreger at det er vigtigt at fastholde et forum for dialogen med andre bestyrelser og lokale politikere, i en faciliteret ramme.

Jonas udarbejder høringssvar og rundsender til bestyrelsen for kommentarer

6. Håndtering af meget fravær (I + D) (20 min)

Se vedhæftede actioncard. En mulig procedure involverer forældrene og derfor tager vi en diskussion af oplægget.

Bestyrelsen drøfter actionscardet "meget fravær blandt personalet" og tilkendegiver at de ikke oplever det som et problem, hvis dagtilbuddet henvender sig i særlige tilfælde. Bestyrelsen har oplevelsen af, at de få gange det har været nødvendigt (ifm. Corona) var den udsendte kommunikation positiv, og de ønsker i sådanne tilfælde at denne viden deles med aktuelle forældregruppe.

7. Forskelle og ligheder mellem husene: rammesæt diskussionen. (D) (15 min)

Dette er vores sidste emne på [årshjulet](#). Vi starter med en meta-diskussion, som skal sikre en givende diskussion på det efterfølgende møde.

Bestyrelsen drøfter om der er behov for at italesætte at husene ikke skal være ens, men dette handler mest om de fysiske rammer. Vi får en drøftelse af, at vi har noget for med børnene, deler mål og pædagogik, afholder fælles traditioner og forløb, men at der vil være forskel på de fysiske rammer. Bestyrelsen konkluderer derfor, at der ikke kan

udarbejdes principper for standarder, da børnehuse er forskellige og dermed afsluttes dette punkt.

Betina nævner at vi vil have endnu mere fokus på natur og udeliv fremadrettet også for at dele gode erfaringer på tværs. Flere fra bestyrelsen tilkendegiver, at de har stor glæde at de månedlige nyhedsbreve fra personalet.

8. Evt.

Valg til bestyrelse i juni ved forældremødet. Obs på at forældremøde og arbejdsfred ikke ligger for tæt på hinanden.

9. Afslutning på mødet / aktionspunkter, og mulighed for at komme med input til kommende møde (15 min.)

Ved næste bestyrelsesmøde ønskes drøftelse af brugen af Ipad, baseret på konkrete oplevelser fra forældre og med afsæt i den aktuelle medie-debat om skærmtid.

Opsamling:

Jonas laver høringssvar vedr. dialogforum

Tim laver oplæg vedr. mulighed/ramme for donationer/sponsorater

Betina arbejder videre med oplæg til arbejdsfredag

Betina fastsætter dato for pædagogisk dag, hvor vi anmoder om at forældrene passer deres børn hjemme og denne meldes ud til forældregruppen.

Næste bestyrelsesmøde er 19 april i Børnelunden.

(I=information, D=drøftelse, B=beslutning)

Ref: Tilde / Betina