

Dagnæs Børnehus og Dagpleje

# DAGNÆS BØRNEHUS

BØRNEHAVEN

# VELKOMSTFOLDER





## Velkommen til børnehaven i Dagnæs Børnehus

Jeres barn skal gå på **Brombærstuen**

på **Orange** team ☺

Direkte telefonnr. til stuen er **2942 5803**

De voksne på stuen er Anni (Pædagog), Anne (Pædagog), Hanne (Pæd.medhj)

Det er en god ide at ringe til stuen og aftale et besøg inden jeres barn starter. Ved forbesøget vil I få mulighed for at fortælle om jeres barn, og aftale hvordan opstarten skal foregå.

Her vil I også få en rundvisning i vores hus, og de praktiske informationer I har brug for i opstarten.

Dagnæs Børnehus, Strandkærvej 38, 8700 Horsens/ Hovednr.: **7629 4160**

**Åbningstid: man.-tors. 06.15 -17.00 / fre. 06.15 -16.30**

Dagtilbuds leder Dagnæs Børnehus og dagpleje

Jette Vergo Christensen  
jvc@horsens.dk

Assisterende leder

Karoline Sørensen  
kbsts@horsens.dk

Adm. Medarbejder

Trine Astorp Terp  
tat@horsens.dk

På <https://dagtilbud.horsens.dk/> kan I læse mere om Dagnæs Børnehus.





I **Dagnæs Børnehus** er vi optaget af, at børnene skal have et godt børneliv, med leg, trivsel, munterhed og læring.

I løbet af dagen er der derfor både tid til:

- **Leg**, da det for børnene er det, det handler om – og det der skaber trivsel og læring.
- **Hverdagsrutiner**, da børnene lærer gennem gentagelser og rutiner (som når vi fx dækker bordet sammen)
- **Nærvær og relationer**, da børnene har brug for gode og tætte relationer til både voksne og jævnaldrende.
- **Aktivitet og fordybelse**, da børnene både lærer og udfordres gennem de planlagte og de spontane aktiviteter.
- **Indehygge og udeliv**, da rammerne inde og ude tilbyder forskellige muligheder for leg, bevægelse, kreativitet og læring.

Vores hus er indrettet med udgangspunkt i princippet **“det nære i det store”**, og vi vil særligt i opstartsfasen have fokus på, at børnene oplever primær tilknytning til deres stue og dernæst team. Det er vores mål at såvel det enkelte barn som familien, har primære relationer til børn og voksne på stuen og dernæst til de andre børn og voksne i teamet.

Der vil også være gode muligheder for at skabe relationer og venskaber med børn og voksne i de andre teams.

Vi har en stor og velindrettet legeplads, hvor der er gode legemuligheder for både vores ældste og vores yngste børn.

Vi er både ude og inde optaget af, at børnene i alle aldre skal have mulighed for at lege sammen, lære af - og møde hinanden i løbet af deres hverdag i huset, og derfor kan både børnehaven og dagpleje/vuggestuebørn benytte sig af og færdes på hele legepladsen og i hele huset.

Vi benytter også husets læringsrum, hvor vi har aktiviteter fx omkring science og eksperimenter, lave billeder og arbejde med træ i vores værksted eller arbejde med eventyr og fortællinger på vores sprogværksted.

I børnehaven har vi særligt fokus på at alle børn er del af gode og udviklende fællesskaber, har trygge relationer til de voksne og gode venner.

Legen fylder meget i børnenes hverdag og i både planlagte aktiviteter og i børnenes hverdagsliv i børnehaven, tager vi afsæt i legen.





## Dagsstruktur i Børnehaven

Børnehuset åbner kl 06.15. Mellem 06.15 og 7.00 afleveres både børnehave- og vuggestuebørn i fællesrummet. Der vil altid være en voksen som dit barn kender, men ikke altid en voksen fra barnets egen stue.

- Kl. 7.00 åbner stuerne og børnene kan lege både i fællesrummet og på stuen. Der vil være voksne alle steder og gode aktiviteter, så alle børn har mulighed for at komme godt i gang med dagen.
- Kl. 9.00 spiser børnehavebørnene frugt/brød og herefter starter formiddagens aktiviteter.
- Om formiddagen vil der være forskellige aktiviteter. Nogen tager måske på tur, nogen er sammen i et af vores læringsrum, nogen er på legepladsen eller har f.eks dans i vores bevægelsesrum. Alle dage er fyldt med leg!!
- Ca. kl. 11.00 er der frokost og herefter går vi næsten altid på legepladsen hvor vi fx laver bål, klatrer i træer, graver dybe huller, spiller fodbold og fordyber os i gode lege med venner og voksne på tværs af stuer, teams og alder.
- Kl. 14.00 spiser vi eftermiddagsmad og eftermiddagen går i gang med leg og aktivitet, mere udeliv, nærvær og hverdagslæring osv.

Vi har fordybelsestid om formiddagen mellem 9.00-12.00, så det er en god idé at aflevere dit barn inden kl. 9.00 – og har du brug for at ringe og tale med en fra stuen, så er det bedst at ringe udenfor fordybelsestiden

## Man starter som lille

Helt fra børnene er små - når de er de alleryngste i vores børnehavegrupper - følger vi deres trivsel, læring og udvikling. Vi har fokus på både relationer og tilhørsforhold i både små og større fællesskaber. Vi følger børnenes sproglige udvikling, deres glæde og mulighed for at bruge både krop og hoved og deres personlige udvikling, hvor vi ser dem mestre mere og mere og blive "store" nysgerrige, selvstændige og robuste børn.

Det sidste år inden børnene skal i skole, bliver de en del af vores storebørnsgruppe. Vi samarbejder tæt med Dagnæs Skolen om at lave så tryk en overgang og sammenhæng fra børnehave til skole, som muligt.







### **Det gode samarbejde**

Det er afgørende for børnenes trivsel, at vi har et åbent og tillidsbaseret samarbejde mellem forældre og børnehaven. Vi giver jer løbende informationer, der er nødvendige bl.a. via AULA - hvor vi fortæller jer om både gruppens og jeres barns gode dage i børnehaven, og vi fortæller jer også, hvis noget er svært, eller at jeres barn har brug for noget særligt i en periode.

Som forældre kan I støtte jeres barns trivsel ved at fortælle os, om det som er vigtigt for jer og for jeres barn. I er velkommen til at fortælle, hvis I har brug for en snak eller en forklaring på nogle ting.

Det er også vigtigt, at I støtter op om dit barns relationer og fællesskabet i børnegruppen ved fx at lave legeaftaler, deltage i de sociale forældrearrangementer, tale med jeres barn om at det er vigtigt at være en god ven og at opfordre dem til at lege med mange forskellige børn.

### **Aktivitetsudvalget i Dagnæs Børnehus og Dagpleje**

Aktivitetsudvalget består af en gruppe forældre fra både dagpleje og daginst., som sammen arbejder for at skabe netværk og fællesskab på tværs af grupper, teams og stuer. De arrangerer hvert år mange gode forældre/børn-arrangementer, som har stor opbakning.

Det er muligt at blive en del af aktivitetsudvalget, hvis du/I ønsker det.

### **Forældresamtaler**

Vi tilbyder samtaler til alle familier, når barnet er 3 og 5 år i forbindelse med, at vi har sprogvurderet jeres barn. Det er altid muligt at ønske en samtale omkring dit barn, hvis I har behov for det, ligesom vi vil invitere jer, hvis vi vurderer, at det er nødvendigt udover de fastlagte samtaler.





## I skal medbringe

Når dit barn går i børnehave, skal I medbringe skiftetøj, udetøj efter årstiden og efter vejrets skiften. Hvis jeres barn bruger ble, skal I også medbringe dette.

HUSK navn i alt tøj mv. Vi kan ikke garantere, at det ikke bliver væk eller forlagt, men det gør det meget nemmere at lægge det på plads, når vi finder det igen 😊

I kan med fordel hjælpe jeres børn til gode rutiner ved at støtte dem i at blive selvhjulpne ved at hænge jakken på plads og lægge strømperne i garderoben.

## Kost og måltider

Dagnæs Børnehus har et stort køkken, som hver dag laver mad til alle husets børn. Der er særligt fokus på økologi, årstidsbestemte råvarer og børnenes mulighed for at udvikle madmod i gode sociale spisesituationer, hvor tid, nærvær og fælleskabet omkring måltidet er i centrum.

I kan finde vores mad- og måltidspolitik på vores hjemmeside

<https://dagtilbud.horsens.dk/>

Børnehuset serverer morgenmad, frokost og brød til formiddags/eftermiddagsmad.

## AULA

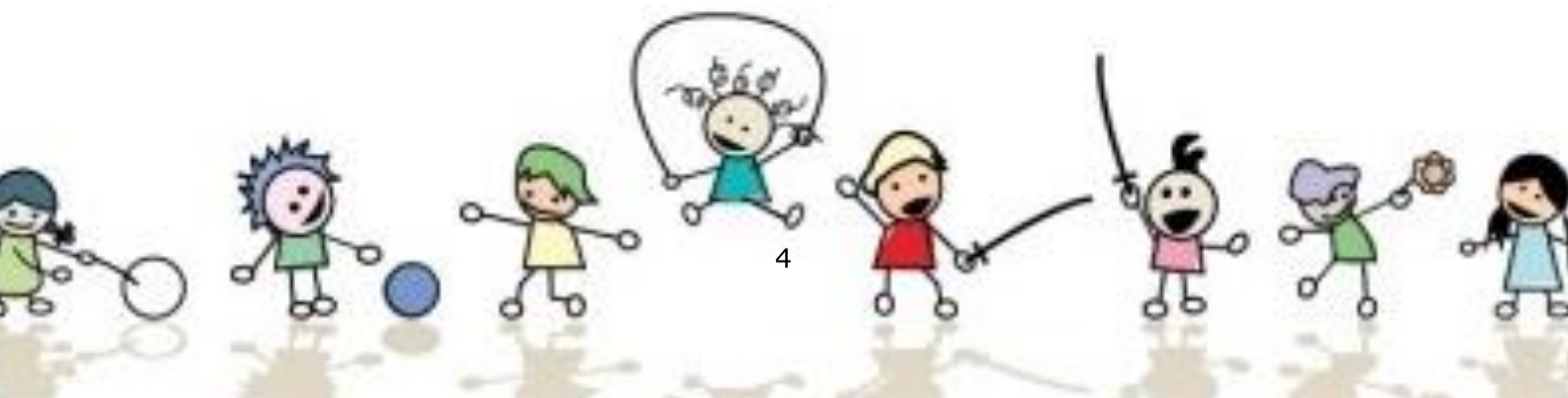
Vi bruger AULA som vores primære kommunikationsplatform mellem institution og forældre. Det er her I finder nyhedsbreve fra stuer og fra ledelsen, invitationer til forældremøder og invitationer til forældrearrangementer fra aktivitetsudvalg, billeder og små historier fra børnenes hverdag, ture og andre begivenheder.

Det er også på AULA, at I melder jeres barn syg/fri/ferie og til fællespasning, hvis I har brug for det.

Det er meget vigtigt, at I følger med i de informationer der kommer på AULA, og det er ligeledes meget vigtigt at jeres stamdata (adresse, telefonnr osv) hele tiden er opdateret, da vi bruger disse oplysninger, når vi skal i kontakt med jer fx hvis jeres barn bliver syg, mens det er i børnehaven.

I kan altid få teknisk support af vores administrative medarbejder Trine, som sidder på kontoret i personaleafdelingen.

Se i øvrigt medsendte "AULA – Forældre info." folder.





## Ferieperioder

I vil modtage anmodning på AULA om fra-/tilmelding i forbindelse med følgende ferie/-feriefridage:

- Uge 52 - Juleferie (fællespasning i dagene *mellem* jul/nytår)
- Uge 7 – vinterferie
- Dagene op til påskeferien
- Uge 27-32 – sommerferien (fællespasning i de 3 sidste uger i juli)
- Uge 42 – efterårsferien

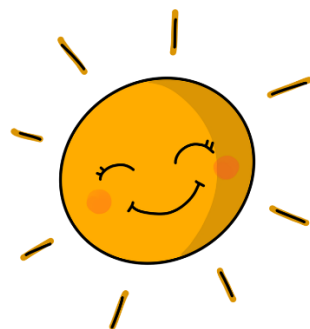
*Hvis I har brug for pasning dagen efter Kristi Himmelfartsdag og Grundlovsdag skal I - i god tid inden - henvende jer til inst.ledelsen.*

## Fællespasning

I sommerferien og i juleferien samarbejder vi med Dagtilbud Højvang og Dagtilbud Bankager om fællespasning.

I vil hvert år i oktober og marts måned modtage information på AULA om den kommende fællespasning og blive bedt om at melde jeres barn fra eller til. Det er **vigtigt** at I får meldt jeres barn til /fra, så vi har et overblik over det antal børn, der kommer

Der vil i disse perioder være personale fra alle distrikter, og det kan dermed ikke garanteres, at der er en kendt voksen for alle børn.





## **At komme frisk i børnehave**

At gå i børnehave er som udgangspunkt for friske og raske børn☺

Man kan godt komme i børnehave, selvom man er forkølet, eller hvis man er kommet lidt sent i seng, men er børnene sløje, virker særligt uoplagte, døjer med maveonde, har feber osv., så skal de blive hjemme, til de er raske.

Vi ringer til jer, hvis vi bliver i tvivl, om jeres barn er blevet sløjt eller hvis vi vurderer at barnet er sygt, og skal hentes hjem.

I perioder hvor der er meget sygdom blandt børn og voksne, beder vi jer være særligt opmærksomme på, at jeres barn er helt rask, inden I afleverer det, så smitte inddæmnes så meget og så hurtigt som muligt.

## **Retningslinjer vedrørende medicingivning til børn i dagtilbud**

Da personalet ikke er sundhedsfagligt uddannet skal medicingivning, så vidt muligt, foregå i hjemmet.

Som forældre skal I altid drøfte med egen læge muligheden for at medicinen ordineres, så den kan gives i eget hjem.

Ved kronisk eller længerevarende sygdom som astma, epilepsi eller andet kan forældre anmode personalet om at give nødvendig medicin, da alle børn skal gives mulighed for at have et normalt dagligdagsliv, og derfor også kunne være i et dagtilbud.

I helt særlige tilfælde hvor børn der alment har det godt, og er klar til at komme i institutionen med længerevarende infektioner - ifølge egen læges ordination skal have medicin på et tidspunkt, hvor barnet er i dagtilbud, kan det aftales med institutionen / dagplejen, at medicinen gives af personalet - efter aftale med ledelsen.

Det er altid forældrenes ansvar, at instruktionen fra den ordinerede læge videregives til personalet!

Vi har udarbejdet skema til potentiel medicingivning i samråd med sundhedsplejersken i Horsens Kommune, skemaet modtager I i jeres e-boks.







## Retningslinjer vedrørende ophold i solen og brug af solcreme

*Kræftens Bekæmpelse anbefaler:*

*At, børn og voksne sol sikrer sig mellem kl.12 & 15, når UV-indekset er 3 eller mere  
En kombination af skygge, solhat og tøj samt solcreme (hvor tøjet ikke dækker) som den bedste måde at sol sikre sig.*

Vi følger Kræftens bekæmpelses anbefalinger ved at:

- Søge skygge, f.eks. under træer/overdækning/solsejl, når det er muligt
- Beskytte huden med solhat/tøj.
- Anbefale en solcreme med min. faktor 15 samt beskyttelse mod både UVA-og UVB-stråling.
- Vi smører børnene i solcreme efter frokost eller ved særlige behov.

*Forældrene skal:*

*Sikre at deres barn er smurt ind i rigeligt vandfast solcreme, inden barnet afleveres i dagpleje. Medbring solcreme solhat/soltøj.*

