

## Referat fra bestyrelsesmødet

<b>Tidspunkt:</b>	Onsdag den 8. september 2021 kl.17-19 i Rytterkildens personalerum.
<b>Servering:</b>	Kaffe/the, frugt og kage.
<b>Forældrerep.:</b>	Tor, Kirstine, Selma, Line, Sarah, Kamilla, Vanja
<b>Suppleanter:</b>	Nana, Silas, Pernille, Stine, Emily
<b>Medarbejdere:</b>	Kenneth, Maria, Lone (Leder og sekretær)
<b>Afbud:</b>	Alma, Selma, Vanja, Kenneth, Kamilla

	Punkter
	<p><b>Velkommen til den nyvalgte bestyrelse V/Lone</b></p> <p>Nye repræsentanter og suppleanter medbringer underskrevet tavshedserklæring.</p> <p>Tor blev valgt som formand for bestyrelsen og Line som næstformand.</p> <p>Oplysninger om hvem der er valgt til bestyrelsen, kan findes på hjemmesiden samt på opslagstavlerne i alle huse.</p>
Beslutning	<p><b>Nyt fra formanden</b></p> <p>Bestyrelsen besluttede at vi, for nu, melder os ud af FOLA.</p>
Orientering	<p><b>Corona:</b></p> <p><i>”Fremover er det kun den smittede selv, der skal gå i selvisolation. Børn, som er nære kontakter, anbefales i stedet at blive testet, og så længe de ikke udviser symptomer eller er testet positive, kan de blive i daginstitution. Det vil stadig være institutionsledernes opgave at foretage den nødvendige smitteopsporing og anbefale, at nærkontakter blandt personale, børn og forældre bliver testet. Først med en test så hurtigt som muligt, og dernæst igen med PCR-test på 4. og 6. dagen efter den sidste nære kontakt med den smittede. Børn under tre år behøver ikke at blive testet”</i></p> <p>Det betyder at vi sender en sms ud til forældrene i børnehaverne i den børnegruppe, hvor et barn eller en medarbejder er testet positiv med corona.</p> <p>SSI anbefaler at man lader sit børnehavebarn teste så hurtigt som muligt og igen med PCR-test på 4. og 6. dagen. Barnet må gerne komme i dagtilbud hvis det er rask og ikke har symptomer på sygdom.</p>

	<p>I vuggestuerne og dagplejen sender vi en sms ud til forældrene omkring at et barn eller en medarbejder er testet positiv og at man skal holde et ekstra øje med om ens barn udvikler symptomer og evt. selv lader sig teste.</p>
<p>Orientering Debat Beslutning</p>	<p><b>Bestyrelsesrepræsentanternes rolle</b></p> <p><i>Flg. materiale kan I finde på googel drev. I er alle inviteret ind i gruppen.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Forretningsorden</li> <li>- Styrelsesvedtægter for Horsens kommunes forældrebestyrelser.</li> <li>- Pjece: Overordnede principper</li> <li>- Pjece: Et godt børneliv i Langmark.</li> <li>- Pjece: Børnesyn og nyttig viden om pædagogik.</li> <li>- Pjece: Lokal mad og måltidspolitik</li> </ul> <p>Den styrkede læreplan og evalueringen kan læses på hjemmesiden. <a href="http://www.dagtilbud.langmark.dk">www.dagtilbud.langmark.dk</a> under fanen <i>kvalitet og politikker</i>.</p> <p>Opgaven som bestyrelsesrepræsentanter og suppleanter er, udover at udarbejde principper for dagtilbuddet, at være ambassadører for det gode samarbejde og for de værdier der er beskrevet i folderen "Et godt børneliv i Langmark"</p> <p>Silas og Emily udarbejder et oplæg til principper for det videre arbejde mod mere klimavenligt kost. Oplægget til principperne debatteres på næste møde. Derudover kigger Silas på folderen med overordnede principper for en opdatering. Tor kigger på forretningsordenen.</p> <p>Kursus for forældrebestyrelsesrepræsentanter er mandag den 11/10 kl. 19-21 i foredragssalen på Rådhuset – sendt som kalenderinvitation, dagsorden følger. Meld tilbage til Lone om i deltager senest den 20/9.</p> <p>Tor er indkaldt til Dialogforum hvor formanden mødes med de øvrige bestyrelses formænd, formænd for skolebestyrelsen samt politikerne fra børne og skoleudvalget. Mødet er den 14. oktober kl.19-21 – dagsorden følger.</p>
<p>Orientering</p>	<p><b>Budget 2021 v/Lone</b> Vi følger budgettet.</p> <p>Budgettet for 2021 afspejler i nøgletallet pr. barn, at der er afsat flere midler til dagtilbud. Det er dejligt. Vi skal stadig i 2021 effektivisere med 1/2 % svarende til kr. 167.000, mod tidligere års 1%. Der tildeles stadig ressourcer en gang om måneden, til det antal børn der er indskrevet i dagtilbud. Udfordringen for Langmark er en meget usikker prognose vedr. børnetallet og mange fraflytninger. Vi følger det tæt.</p> <p>Den nye model for ressourcefordeling er besluttet og træder i kraft den 1. januar 2022, indtil videre mister Langmark kr. 300.000,-</p>

Input	<p><b>Håndtering af hygiejne, sygdom og rengøring.</b> Bestyrelsen bakker op om håndtering af hygiejne, sygdom og rengøring med en enkelt tilføjelse omkring at håndvask inden ankomst til dagtilbuddet kan foregå hjemme.</p> <p>Derudover anbefaler bestyrelsen at alle er meget opmærksom på at følge håndteringen af hygiejne og sygdom – især fordi der allerede nu er en del sygdom, særligt blandt vuggestue og dagplejebørnene. Der opfordres til at sikre god håndhygiejne samt at syge børn holdes hjemme så smitte kan minimeres.</p>
Orientering Debat	<p><b>Sommerferiepasningen i Rytterkilden.</b> Status V/Lone Feriepasningen fungerede fint og antallet af tilmeldt passer nogenlunde med antallet af fremmødte. Det skyldes bla. at vi spørger relativ sent om hvorvidt forældrene har behov for pasning i lukkeugerne samt at de skal i dialog med Lise for at vi kan være skarpe på at vi holder åbent i det tidsrum der er relevant og anvender de personaleresourcer der er relevant.</p>
Beslutning	<p><b>Eftermiddagsmad i børnehaverne.</b> Bestyrelsen har besluttet at vi fastholder at der anvendes midler fra den pædagogiske drift til at finansiere eftermiddagsmåltidet i børnehaverne.</p>
Debat	<p><b>Evaluering af forældremøderne</b> Det fungerer godt at møderne afholdes i eget hus. Det fastholdes. Det fungerer godt at der er udarbejdet en årsberetning og at Lone holder et lille oplæg inden alle går i egen gruppe. Det fungerer godt at der er møde i grupperne hvor personalet laver oplæg og fortæller om hverdagen i gruppen.</p> <p>Ved næste møde genoptager vi at bestyrelsen bliver mere synlig på møderne.</p>
Input og debat	<p><b>Nyt fra dagtilbud</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- AULA – ny digital platform fælles for dagtilbud og skole. Hvilke justeringer vil komme ift. kommunikation via Day-care? Bla. billedhåndtering.</li> <li>- Planlægning af tema til de kommende møder: <b>Forslag:</b> <b>November:</b> Klimakost og madspild. Justering af principper. Forældretilfredshedsundersøgelsen. <b>Januar:</b> Økonomi og invitation af kontaktpolitiker og udfoldelse af emner i den styrkede læreplan, Hvilke? <b>April:</b> Dagplejen. Kommende forældremøder.</li> </ul> <p>Det blev besluttet at alle møder er med fysisk fremmøde. Det ændres i kalenderinvitationen.</p>
	<p><b>EVT. og opsamling fra mødet.</b></p>