

Referat fra bestyrelsesmødet

Tidspunkt: Tirsdag den 24. november 2020 kl.16.30-18 – online.

Servering:

Forældrerep.: Nana (formand), Kirstine (næstformand), Sarah, Selma, Kamilla, Vanja

Suppleanter: Casper, Anders, Tor, Line K. og Line T.

Medarbejdere: Maria og Kenneth, Lone (Leder og sekretær)

Afbud: Sarah, Selma, Vanja, Casper, Line T

Afsat tid	Punkter
5 min.	<p>Velkommen til online møde Punkter til evt. Hvordan kan bestyrelsesarbejde blive mere synligt for de øvrige forældre.</p>
Orientering 10 min.	<p>Nyt fra formanden</p> <ul style="list-style-type: none"> - FOLA v/Nana Nana trækker sig fra arbejdet i FOLA. På næste bestyrelsesmøde skal der være en drøftelse af om bestyrelsen stadig finder det relevant at være medlem af FOLA. - "Undergruppe" der binder dagtilbuddets bestyrelse og skolebestyrelsen sammen, med repræsentanter fra børnehaven og skole. Nana og Kirstine er repræsentanter i gruppen, der er stadig plads til flere. Mødet forløb med stor energi og gode ideer. Der er dog en udskydelse af initiativer ift. coronarestriktioner. På ledelsesniveau er der fuld fokus på, hvornår initiativerne kan iværksættes. <p>Der er indkaldt til opfølgende møde mandag den 7/12 kl.16-17.</p>
Orientering Debat 10 min.	<p>Forældrebestyrelseskurset blev aflyst grundet corona.</p> <p>Dialogforum hvor formand og næstformand mødes med de øvrige bestyrelsesformænd samt politikerne fra børne- og skoleudvalget den 11. november kl.19-21 blev aflyst grundet corona.</p> <p>Der opfordres til at bestyrelse inviterer den lokale kontaktpolitiker.</p>
Orientering 10 min	<p>Budgettet 2020 og Budget 2021 v/Lone</p> <p>Budgettet for 2020 følges. Der er afsat midler til inventar til skovbørnehaven.</p>

Det forventes at vi får et lille overskud på ca. 400.000 primært fra dagplejen idet vi ikke har flyttet fx ledelses- og administrative timer fra dagplejens budget. Det er teknikaliteter.

Udfordringen for Langmark er en usikker prognose vedr. børnetallet og mange fraflytninger. Vi følger det tæt.

Vi skal kontere alle corona udgifter på en samlet konto. Det er muligt at udgifterne refunderes. Men som alt andet i denne tid, må vi afvente og se.

Den nye budgettildelingsmodel er udskudt til opstart i januar 2022. Det betyder at processen og hørings svar udskydes til 2021. Tor, Nana og Kirstine giver hørings svar ift. de afledte konsekvenser for Langmark.

Vi har fået nøgletal for Budget 2021. Politikerne i Horsens kommune har valgt, at tilføre det samlede dagtilbud med 3 mill.kr. Samtidig skal vi effektivisere med ½ %, hvilket svare til 2 mill.kr. Det er dog dejligt at der tilføres midler, uagtet at beløbet er lille.

Det er endnu uvist om vi får tilført centrale midler ift. minimumsnormeringer. Her svarer beløbet til kr. 1,7 mill. for det samlede dagtilbudsområde i Horsens.

Vi for tildelt økonomi ift. et forventet børnetal, men afregnes hver måned ift. det faktiske børnetal.

I Langmark forventes det, at vi har et årsbørnetal på:

	2020	2021	Beløb pr. år pr. barn indmeldt
Dagpleje børn	22	20	Kr.125.576
Vuggestuebørn	114	115	Kr.120.657
Børnehalebørn	170	168	Kr.64.138

Dækker over børnetid, ledelse og øvrig drift.

Derudover er der budget til forplejning i vuggestuen. I børnehaven er forplejning forældrebetalt.

Vores tildeling ift. socioøkonomi fastholde på 2020 niveauet hvilket svarer til 2,2 mill. kr.

Orientering

Opstart af skovbørnehaven 18. januar 2021.

Der er udarbejdet en folder vedr. Rytterkildens skovbørnehave. Den ligger på vores hjemmeside og er sendt til alle forældre via Day-Care.

Lørdag den 21. november kl.10-12 var der åbent hus i skovbørnehaven. Der var rigtig mange besøgende, og der var stor interesse og nysgerrighed ift. skovbørnehaven og de tanker der ligger bag.

Billeder fra Åbent hus:



Vi har efterfølgende fået henvendelse fra mange forældre, der ønsker at skrive deres barn op til skovbørnehaven.

Horsens Folkeblad havde en rigtig fin artikel i avisen søndag den 22. november. Den kan findes på Horsens folkeblads facebookside.

Vi har 15 børn der starter i skovbørnehaven den 18. januar sammen med Anita, Kirsten og Kenneth.

Navnet bliver: Rytterkilden skovbørnehave. Navnet skal godkendes i byrådet. Derudover kommer de 2 skovgrupper til at få deres eget navn.

Orientering

Corona håndtering i Horsens kommune

20 min.

Horsens kommune følger de givne anbefalinger fra SST hvor sigtet er:

- At forebygge generel smittespredning i samfundet, og dermed fastholde kontrol over epidemien.
- At forbygge den konkrete smitte fra person til person, og dermed beskytte den sårbare.

De generelle anbefalinger

- **Isolation** (bliv hjemme når du er syg, også med milde symptomer)



- **Hosteetikette** – host og nys i ærmet.
- **Håndhygiejne** – vask eller sprit hænder ofte og ved indgang eller skift af lokale.
- **Kontaktpunkter / rengøring** – rengør kontaktpunkter ofte.
- **Fysisk afstand** og reduceret kontakt (for de voksne) – en meters afstand og kort kontakt / snak og kort aflevering / afhentning.
- **Brug af visir og mundbind** – ikke et lovkrav.

Fra nyhedsbrevet:

Vi (formand, næstformand og ledelse) har opfordrer til, at forældrene overvejer at bære mundbind, når I afleverer og henter inde i husene. Det gør vi for at minimere risiko for smitte mellem personalet og forældrene.

Vi mærker allerede nu et øget pres på ressourcerne, når personalet er hjemsendt og venter på svar på coronatest. Alle medarbejdere lader sig teste ved mindste symptom på corona.

Personalet bærer ikke mundbind i dagtilbud, men I kan møde medarbejdere der i samtaler med jer vil have visir på. Det er op til den enkelte medarbejder, om de vil anvende visir ift. hvordan de føler sig mest trygge.

- **Opsporing af nære kontakter.**

I smitteopsporingsstrategien er der følgende retningslinjer fra SST:

Hvornår betragtes du som en nær kontakt?

Du er en nær kontakt, når du har været meget tæt på en person, der er smittet med ny coronavirus. Nedenfor er beskrevet, hvornår du betragtes som en nær kontakt og derfor er i særlig risiko for at være blevet smittet.

Følgende personer betragtes som nære kontakter

- Personer, som bor sammen en smittet
- Personer, der har haft direkte fysisk kontakt (f.eks. ved kram) med en smittet
- Personer med ubeskyttet og direkte kontakt til sekreter fra en smittet (f.eks. er blevet hostet på eller har berørt brugt lommestørklæde m.v.)
- Personer, der har haft tæt "ansigt-til-ansigt" kontakt inden for 1 meter i mere end 15 minutter til en smittet person (f.eks. samtale med personen)
- Sundhedspersonale og andre, som har deltaget i plejen af en patient med COVID-19, og som ikke har benyttet værnemidler på de foreskrevne måder.

Vi fortsætter de gode tiltag og rutiner som er meldt ud i nyhedsbrevene og bestyrelsesreferat fra august 2020.

Og vigtigst af alt:

Vi bruger vores sunde fornuft og faglige dømmekraft og må hjælpe hinanden og øver os sammen – ingen har rutiner med bekæmpelse af en pandemi.

Jeg tænker at både medarbejdere og forældre er *coronatrætte*. Det er nu vi må hjælpe hinanden med at holde fast og holde ud.

Der er rigtig gode tilbagemeldinger fra mange forældre om, at de er trygge og glade for den måde vi kommunikerer og håndterer alle de mange krav og restriktioner og den måde vi tilrettelægger gode lege- og læringsmiljøer for børnene. Det giver energi med positiv feedback.

Vi fortsætter med at være meget ude, men er også indenfor.

Som restriktionerne er nu benytter vi os ikke af offentlig transport og benytter ikke aktiviteter på museer, biblioteket, teater, juletog mm.

Men til jul kommer nogle af kulturinstitutionerne til os og laver noget for børnehavebørnene på vores legepladser☺

<p>Orientering</p> <p>5 min.</p>	<p>Juleferiepasning i Stensballe. V/Lone</p> <p>Vi tilbyder som vanligt fælles feriepasning med Stensballe mellem jul og nytår. Der er tilmeldt 2 børn til den 28. og 29.12 og 1 barn den 30. og 31/12.</p>
<p>Dialog og debat</p>	<p>Nyt fra dagtilbud</p> <ul style="list-style-type: none"> - AULA – ny digital platform fælles for dagtilbud og skole. Opstart i løbet af 2021. Lise, Tina Have og Lone har foreløbigt været på kursus. - Planlægning af tema til de kommende møder: <p><u>Forslag:</u></p> <p>Januar: Dagplejen, budget.</p> <p>Vi besluttede at mødet med kontaktpolitiker og oplæg fra personalet skal være ved fysisk fremmøde. Derfor rykkes mødet til april, hvor vi har en forhåbning om at det er muligt med fysisk fremmøde.</p> <p>April: Invitation af kontaktpolitiker og udfoldelse af 3-4 emner i den styrkede læreplan.</p> <p>Eksempler: Hvordan arbejde vi med mod? Hvordan arbejder vi med læringsmiljøet fra morgen til aften? Hvordan arbejde vi med at børn bliver robuste, kan tåle et nej eller løse en uenighed med en kammerat? Hvordan arbejde vi med overgange? Hvordan arbejder vi med børnefællesskaber og børneperspektivet?</p> <p>Da mødet med politikerne udskydes til april, besluttes det på næste bestyrelsesmøde, hvilket emner der skal udfoldes.</p>
<p>5 min</p>	<p>EVT. og opsamling fra mødet.</p> <p>Silas og Lone afholder et møde ift. kommunikation om bestyrelsens arbejde.</p> <p>Det blev også tydeligt at vi i år – grundet corona - ikke har afholdt forældremøder, hvor bestyrelsesarbejdet bla. bliver synliggjort, samt hvor grupperne holder oplæg om deres pædagogiske praksis og mål.</p>