

Sundhedsplejen  
Sagsbehandler:  
Joan Skytte  
Mobil: 21606183  
[www.horsens.dk](http://www.horsens.dk)

Sagsnr. 29.15.00-P35-2-14  
Dato: 1.6.2023

## **Instruks vedrørende medicingivning til børn i dagtilbud.**

Instruksen udarbejdet efter ønske fra Anne Bust og efter møde med dagtilbud samt Rasmus Schou fra Service og Beredskab, som afholder kurser i førstehjælp for alt personale i dagtilbud. Instruksen er efterfølgende godkendt af praksiskonsulent og jurist ved Horsens kommune.

Medicingivning til børn i dagtilbud:

Da personalet i dagtilbud ikke er sundhedsfagligt uddannet skal medicingivning så vidt det er muligt foregå i hjemmet. Hvis medicin som f.eks. antibiotika gives i forbindelse med en aktuel infektion, bør det drøftes med egen læge, om det kan gives udenfor det tidsrum barnet er i dagtilbud.

I helt særlige tilfælde, hvor børn, der alment har det godt og er klar til at komme i institution, med længerevarende infektioner og som ifølge egen læges ordination skal have medicin på et tidspunkt, hvor barnet er i dagtilbud, kan det aftales med institutionen, at personalet giver medicinen.

Ved kronisk eller længerevarende sygdom som astma, epilepsi eller andet kan forældre anmode personalet om at give nødvendig medicin, da alle børn skal gives mulighed for at have et normalt dagligliv og derfor også kunne være i et dagtilbud.

Det er forældrenes ansvar, at instruktionen fra den ordinerende læge videregives til personalet. Det betyder i praksis at personale ikke kan oplære hinanden. Forældrene kan hermed direkte dele nyttige oplysninger med personalet i dagtilbud, og dermed overholdes gældende lovgivning om samtykke og tavshedspligt.

Ved brug af "pilleæsker", kan der ikke blandes medicin i samme pilleæske da de samme instrukserne som nedenstående skal følges. Det betyder at hver type medicin skal kun identificeres, således der til hver medicintype/pille følger en anvisning af hvornår, hvordan og hvor meget der skal gives.

### **Instruktion i forbindelse med medicingivning**

- Medicinen skal være lægeordineret med tydelig anvisning af, hvornår, hvordan og hvor meget medicin, der skal gives.
- Forældrenes instruktion skal noteres på et særligt skema (se bilag). Evt. kan forældrene få egen læge til at udfylde skemaet. Dato for hvornår aftalen om medicingivningen er trådt i kraft skal fremgå af skemaet.
- Medicinen skal være i original emballage og der skal vedlægges kopi af indlægsseddel
- Medicinen skal være påført barnets navn og cpr. Det er forældres ansvar at der i institutionen ikke er medicin, hvor udløbsdatoen er overskredet. Renholdelse af udstyr fx astmaspacer er ligeledes forældrenes ansvar.

- Der skal være en nedskreven instruks om, hvordan alle medarbejdere i gruppen, som kan komme ud for at skulle give medicinen bliver instrueret i medicingivningen til det pågældende barn.
- Når medicinen er givet dokumenteres det i skemaet med dato, initialer. Hvis der er tale om medicin, som gives i akutte tilfælde noteres, hvorfor medicinen blev givet og med hvilken effekt.
- Al medicin opbevares utilgængeligt for børn.
- Når medicingivningen ophører, efter endt behandlingsperiode, skal forældrene have det overskydende medicin og udstyr med hjem.

**Den kommunale sundhedstjeneste kan efter anmodning fra institutionen rådgive personalet om generelle og specifikke forhold vedrørende medicingivning.**

Se også  
pjece "Rask nok eller for syg til dagtilbud".

For mere information se Sundhedsstyrelsens skrivelse om medicingivning til børn i dagtilbud, skoler og skolefritidsordninger.

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=133849>.

Med venlig hilsen

Joan Skytte  
Ledende sundhedsplejerske

Revideret 1.6.2023 Joan Skytte